

**Università degli Studi di MILANO-BICOCCA**

**Settimana di visita istituzionale 12-16 maggio 2025**



**Scheda di valutazione - Corso di Studio**

**Psicologia Clinica, LM-51, Sede Milano**

## **D.CDS) L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio**

### **D.CDS.1) L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio**

#### **D.CDS.1.1) Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate**

**D.CDS.1.1.1** In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

**D.CDS.1.1.2** Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.1.1.1.**

Il Corso di Laurea Magistrale (CdLM) Classe LM-51 in Psicologia Clinica (PC) è stato avviato nell'anno accademico (a.a.) 2023/2024 a seguito della riorganizzazione del precedente CdLM in "Psicologia Clinica e Neuropsicologia nel ciclo di vita" (PCN) che prevedeva due curricula (uno "Clinico" e uno "Neuropsicologico") a fronte di un processo di trasformazione iniziato nell'a.a. 2016/17. Tale suddivisione in curricula rispondeva alla necessità di approfondire approcci epistemologici differenti, formando due figure professionali complementari, ma destinate a operare in ambiti sanitari e professionali diversi. Successivamente, ispirandosi a una logica di miglioramento del CdLM, verificata la sostenibilità scientifica, economica e logistica, è stata attuata una modifica più profonda, che ha portato alla definizione di due CdLM (l'attuale PC e Neuropsicologia e Neuroscienze Cognitive- NPNC) volti a delineare in modo distinto le due figure professionali a cui richiama i curricula del CdLM originale: il neuropsicologo e lo psicologo clinico (1\_1\_01 punto 1b p.3; 1\_1\_02 p.13 punto odg 9). Nello specifico, il CdLM oggetto di visita intende formare la figura professionale dello psicologo clinico-dinamico, definita dalle più recenti teorie e metodi basati sulle attuali evidenze scientifiche, che trovano la loro applicazione nei differenti contesti lavorativi, pubblici e privati, in attività di prevenzione, valutazione, abilitazione-riabilitazione e sostegno psicologico, rivolti agli individui, alla coppia e alla famiglia.

In conformità con i descrittori di Dublino, la progettazione di PC (1\_1\_03; 1\_1\_04 Quadri A4.b1 e A4.b2) è stata orientata, quindi, a dare maggiore rilievo all'acquisizione di conoscenze avanzate sui contenuti, i metodi e le tecniche della psicologia clinico-dinamica e alla conoscenza dei contesti di cura, quali aziende sanitarie pubbliche e private, organizzazioni e istituzioni dedicate alla cura e assistenza alla persona, come suggerito dalle parti interessate (1\_1\_05 pp.14-15). L'obiettivo è stato, dunque, quello di favorire lo sviluppo di competenze professionali specifiche come la capacità di comprendere le traiettorie evolutive individuali e familiari, l'adeguato utilizzo di metodologie necessarie per la progettazione e conduzione di interventi di valutazione, prevenzione e sostegno nei diversi contesti. La progettazione del CdLM ha, inoltre, tenuto conto della necessità di promuovere lo sviluppo di competenze trasversali, che consentano di acquisire abilità comunicative e professionali specifiche che permettano, ad esempio, di collaborare efficacemente all'interno di equipe multidisciplinari, formulare valutazioni cliniche a partire da misure osservative e dati strumentali, operare scelte relative a interventi di prevenzione e sostegno, comunicare con persone che si trovano in situazioni di disagio psichico e con i loro familiari, in linea con i principi dell'etica professionale (1\_1\_03; 1\_1\_04 Quadro A4.c).

La fase di riformulazione del CdLM in PC ha considerato sia le emergenti richieste occupazionali (nazionali e regionali), sia la possibile prosecuzione nei cicli di studio successivi. Pertanto, per quanto riguarda le richieste occupazionali (Istituzione del servizio di psicologia delle cure primarie della Regione Lombardia, <https://www.gazzettaufficiale.it/atto/regioni/caricaDettaglioAtto/originario?atto.dataPubblicazioneGazzetta=2024-04-06&atto.codiceRedazionale=24R00133>), si è ritenuto rilevante prevedere l'acquisizione di competenze professionali nell'ambito della psicologia delle cure primarie (1\_1\_03). Per ciò che concerne la continuità con i cicli di studio successivi, si è considerata l'elevata frequenza dei laureati di PCN che aveva intrapreso una formazione post-universitaria prevalentemente a orientamento clinico (Scuola di specializzazione in Psicoterapia), come suggerito dal Direttore della Scuola di Specializzazione in Psicologia del Ciclo di Vita, componente del gruppo di lavoro che si è occupato della progettazione della modifica di ordinamento (1\_1\_06 p.2).

Nella fase di modifica di ordinamento, inoltre, il CdLM si è adeguato alla normativa inerente alla laurea abilitante alla professione di psicologo (legge 8 novembre 2021, n. 163 e D.D.M.M. successivi), al fine di prevedere 20 cfu di attività professionalizzanti e introdurre la Prova Pratica Valutativa (PPV). Per attuare tale modifica si è tenuto conto dei requisiti richiesti dal DM 1154/2021 e delle linee guida relative alle modifiche di ordinamento del Presidio di Qualità di Ateneo-Ramo Didattica (PQA-RD).

Si specifica che Il CdLM in PC non ha ancora concluso il primo ciclo di studi.

##### **D.CDS.1.1.2.**

Il processo di Revisione del CdLM ha seguito una fase di consultazione e progettazione articolata che ha previsto dal 2021 al 2022

degli incontri con le parti sociali, tra cui professionisti operanti in diversi contesti lavorativi (pubblici e privati) rappresentativi della psicologia clinica e il Presidente dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia (OPL; 1\_1\_05 pp.18-22). Le parti interessate hanno espresso apprezzamento per la proposta di riorganizzazione ed evidenziato come il CdLM contenga, ad esempio, aspetti innovativi per la presenza di insegnamenti che fanno riferimento alle recenti normative e fornisca strumenti atti a comprendere il funzionamento delle strutture sanitarie (1\_1\_05 p.22).

Il CdLM in PC, in aggiunta, si avvale del "Comitato di indirizzo" (CI) del Dipartimento di Psicologia, istituito nell'a.a. 2021/22. Quale organo di consultazione periodica permanente, ha permesso di costruire, monitorare e revisionare l'offerta didattica dipartimentale, sulla base di un interscambio con le diverse realtà sociali, produttive e culturali di rilievo, anche internazionali (1\_1\_07 pp.1-2). In particolare per quanto riguarda PC, i componenti delle parti interessate del CI hanno espresso parere favorevole relativamente alla modifica di ordinamento presentata (1\_1\_07 p.5).

Le modifiche di ordinamento e la riorganizzazione del CdLM sono state approvate nei Consigli di Coordinamento Didattico (CCD) e di Dipartimento (CDD), previo parere della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) da cui è emerso parere favorevole unanime. Grazie a tali confronti, è stato possibile sviluppare un progetto didattico in linea anche con le esigenze del contesto professionale, territoriale e accademico, garantendo così una concordanza tra gli obiettivi, i profili formativi del CdLM e le competenze richieste nel mondo del lavoro. A tal proposito, in risposta a precedenti sollecitazioni delle parti interessate (1\_1\_05 pp.14-15) che sottolineavano, già dal 2018, l'esigenza di promuovere le conoscenze delle strutture organizzative nelle quali il laureato dovrà operare, sono state previste in PC delle specifiche attività didattiche, tra cui l'insegnamento "Organizzazione e sviluppo di servizi Psicologici e percorsi di cura", il relativo laboratorio "Gestione dell'equipe nei contesti sociosanitari" e l'insegnamento "Interventi psico-giuridici in contesti pubblici e privati". Ulteriori modifiche sono state apportate, inoltre, introducendo dei crediti formativi dedicati alla partecipazione a un percorso di orientamento sulla futura professione (attività Orientarsi da Psicologi e Psicologhe, 2 cfu) con l'obiettivo di arricchire ulteriormente l'esperienza formativa degli studenti, tenendo conto delle esigenze del mondo del lavoro (1\_1\_03 art.6 p.11).

Le parti interessate sono state consultate periodicamente anche in seguito alla modifica di ordinamento, in relazione al Tirocinio Pratico Valutativo (TPV, 1\_1\_05 pp.2 e 3-28, 1\_1\_7 pp.6-8), al fine di ottimizzare il processo di adeguamento del CdLM in PC alle lauree abilitanti. Anche in relazione a quanto emerso con le parti interessate, sono stati selezionati 1 tutor docente referente, 2 tutor di coordinamento dei tirocini e 4 tutor di orientamento a supporto di studenti e degli enti ospitanti nella formulazione del progetto formativo. Queste figure offrono, inoltre, agli studenti una formazione rispetto agli specifici contesti di tirocinio. I tutor collaborano attivamente con l'ufficio stage di Ateneo con l'obiettivo di ottimizzare il nuovo processo di tirocinio.

Sulla base di quanto evidenziato dagli incontri con le parti interessate, con lo specifico intento di venire incontro all'esigenza emersa di rafforzare il ruolo di supporto da parte dell'Università nella costruzione di progetti di tirocinio, tutti i CdLM del Dipartimento di Psicologia stanno considerando la possibilità di strutturare insieme agli enti offerte predefinite di TPV. Il CdLM prevede di continuare a consultare periodicamente le parti interessate, queste consultazioni forniscono un contributo essenziale per valutare l'efficacia del percorso formativo, identificare eventuali criticità e orientare le scelte strategiche, soprattutto in riferimento al TPV. L'integrazione dei feedback raccolti hanno permesso al CdLM di rimanere aggiornato rispetto alle esigenze del contesto professionale e sociale, rafforzando la qualità complessiva dell'offerta formativa e la sua capacità di rispondere alle aspettative di studenti ed enti. In continuità con quanto già effettuato, sarà fondamentale prevedere l'inserimento di nuove parti interessate all'interno del CI. Questo processo di turn-over permetterà di integrare ulteriormente competenze aggiornate ed effettuare un monitoraggio delle esperienze di tirocinio.

#### **Punti di Forza:**

Durante la progettazione della trasformazione dell'ordinamento - e conseguente denominazione del percorso di studi, dal precedente Psicologia Clinica e Neuropsicologia nel ciclo di vita a Psicologia Clinica,- sono state analizzate e confrontate con le Parti Interessate, anche le risorse interne (competenze dei docenti), le esigenze del territorio (e sbocchi professionali), i bisogni emersi nelle valutazioni dei cicli precedenti in relazione alle indicazioni della normativa vigente. Tali risultati, condivisi con le Parti Sociali, sono stati illustrati a livello di CdS e, ove possibile, sono state implementate delle azioni di adattamento del percorso formativo come ad esempio, l'individuazione di insegnamenti che non soltanto rispondano alle competenze di ricerca del corpo docenti, ma siano anche "rappresentativi" (pivot - per usare una metafora sportiva) di un profilo formativo con competenze di tipo clinico, avanzate (cfr. introduzione della psicologia delle cure primarie).

La presenza di un Gruppo di Lavoro misto (docenti e rappresentanze delle Parti Interessate - Rappresentanti Ordine degli Psicologi, Rappresentanti istituzioni ed enti sanitari, liberi professionisti) finalizzato ad accompagnare la riorganizzazione e l'adattamento del CdS al nuovo ordinamento.

Il Comitato d'Indirizzo viene consultato periodicamente - all'incirca due volte l'anno-, con ampia e diversificata rappresentanza di enti e organizzazioni, pubbliche e private, presenti nel territorio.

#### **Aree di miglioramento:**

Nessuna.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente

## Documenti chiave

- **Titolo:**1\_1\_01

**Descrizione:**Ultimo rapporto di riesame ciclico 2022 sul precedente CdLM in PCN, predisposto in vista della modifica di ordinamento da cui è scaturito l'attuale CdLM.

**Dettagli:**p.3 (punto 1b)

**File:**1\_1\_01.pdf

---

- **Titolo:**1\_1\_03

**Descrizione:**Regolamento didattico del CdLM PC in cui si evidenzia l'offerta formativa relativa agli ultimi due a.a. (2023/2024 e 2024/2025).

**Dettagli:**Regolamento 2024/25 (Art. 2, Art. 6); Regolamento 2023/24 (Art.3, Art.7)

**File:**1\_1\_03.pdf

---

- **Titolo:**1\_1\_04

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale PC relativa all'a.a. 2023/2024 e 2024/25 in cui si evidenzia l'offerta formativa.

**Dettagli:**Quadri A4.b1, A4.b2 / Quadro A4.c

**File:**1\_1\_04.pdf

---

## Documenti a supporto

- **Titolo:**1\_1\_02

**Descrizione:**Verbale n. 48 CCD di PCN del 17\_11\_2022 del precedente CdLM in cui è stata approvata la proposta modifica ordinamento.

**Dettagli:**Punto odg 9 (p.11) e relativo documento allegato (p.13)

**File:**1\_1\_02.pdf

---

- **Titolo:**1\_1\_05

**Descrizione:**Verbalì degli incontri con le parti interessate in cui si evincono le indicazioni ricevute in merito all'offerta formativa. Il documento include le sedute del 17\_09\_2018, del 13\_04\_2021, del 7\_09\_2022, del 19\_6\_2023 e del 19\_09\_2023.

**Dettagli:**documento con più verbalì, si veda pp.14-15 / pp.18-22 / p.22 / pp.2 e 3-28

**File:**1\_1\_05.pdf

---

- **Titolo:**1\_1\_06

**Descrizione:**Documento riassuntivo del Gruppo di Lavoro per la modifica di Ordinamento di PCN in cui si evidenzia l'elevata frequenza della scelta dei laureati di una formazione post-universitaria in Psicoterapia.

**Dettagli:**p.2

**File:**1\_1\_06.pdf

---

- **Titolo:**1\_1\_07

**Descrizione:**Verbalì degli incontri del Comitato di Indirizzo con le parti interessate in cui viene presentata la proposta di modifica ordinamento (CI del 15\_07\_2022) e si discute l'introduzione dei TPV (CI del CI 7\_05\_2024).

**Dettagli:**documento con più verbalì, si veda pp. 1-2 / p.5 / pp. 6-8

**File:**1\_1\_07.pdf

---

## **D.CDS.1.2) Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita**

**D.CDS.1.2.1** Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

**D.CDS.1.2.2** Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.1.2.1.**

Il carattere del CdLM, i suoi obiettivi formativi e i profili in uscita sono stati definiti sia per rispondere all'esigenza di creare uno specifico profilo (psicologo clinico, vedi paragrafo D.CDS.1.1), sia per adeguare il CdLM alla normativa inerente alla laurea abilitante alla professione di psicologo (legge 8 novembre 2021, n. 163 e DD.MM. successivi) (1\_2\_01 pp.5-9). Per la stesura dell'ordinamento e del regolamento didattico si è tenuto conto, inoltre, delle Linee guida CUN relative alla scrittura degli ordinamenti didattici a.a. 2023/24, della Normativa delle lauree abilitanti e delle Linee guida relative alle modifiche di ordinamento del PQA-RD.

Gli aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti, gli obiettivi formativi (generali e specifici) del CdLM, gli sbocchi occupazionali e i profili in uscita sono stati esplicitati dettagliatamente all'interno del regolamento didattico del CdLM e nella scheda SUA, sono stati resi coerenti tra loro e in linea con i contenuti della declaratoria del CdLM (1\_2\_02 Quadri A2.a, A4). Gli obiettivi formativi principali, finalizzati alla formazione dello "Psicologo esperto in psicologia clinica", sono stati individuati in 5 settori della psicologia (M-PSI/03, M-PSI/04, M-PSI/06, M-PSI/07 e M-PSI/08) che consentono una formazione avanzata relativa ai processi di prevenzione diagnosi ed intervento (Insegnamenti "Psicodiagnostica Clinica"; "Psicologia Clinica"; "Prevenzione valutazione e intervento nel modello psicodinamico"; "Processi di sviluppo nelle relazioni familiari"), alla natura e al funzionamento delle strutture organizzative che erogano prestazioni psicologiche in ambito sanitario pubblico e privato ("Organizzazione e sviluppo dei servizi psicologici e percorsi di cura"), alle tecniche statistiche e concetti metodologici utili alla ricerca psicologica ("Tecniche statistiche per la psicologia clinica e sanitaria") e, infine, alla conoscenza e comprensione dei processi di sviluppo e del cambiamento evolutivo ("Cambiamento evolutivo e promozione dello sviluppo psicologico").

In aggiunta - considerata anche la natura di «laurea abilitante» di PC - particolare attenzione viene rivolta alla promozione dello sviluppo di una progettualità professionale degli studenti attraverso un'attività ad hoc (Orientarsi da Psicologi e Psicologhe). Tale attività, fornendo una panoramica delle figure professionali in ambito psicologico, guida gli studenti nella scelta del TPV, nella preparazione della PPV e nel primo contatto con il mondo professionale. A partire dall'a.a. 2025/26, questa attività diventerà obbligatoria (1\_2\_03 odg.6). L'efficacia dell'introduzione di questa attività verrà monitorata alla fine del primo ciclo di studi.

#### **D.CDS.1.2.2.**

Nei quadri A4.a e A4.b della Scheda SUA (1\_2\_02) si delineano il percorso e gli obiettivi formativi del CdLM, i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali), declinati per aree di apprendimento, in linea con i descrittori di Dublino. Nella modifica di ordinamento, si è tenuto conto della necessaria coerenza tra obiettivi formativi, profili in uscita, aree di apprendimento e risultati di apprendimento attesi (1\_2\_04), anche attraverso il confronto con le parti interessate (1\_2\_05 pp.13-16 e 18-28), il CI di Dipartimento (1\_2\_06 pp.3-5), il CCD, e le richieste da loro pervenute.

Nello specifico, il piano degli studi di PC (1\_2\_07 art. 6) è composto da insegnamenti, laboratori e attività formative professionalizzanti ( tirocini interni ed esterni) che permettono agli studenti di raggiungere quelle conoscenze e abilità richieste dalla domanda di formazione. Ciascuna attività formativa è, pertanto, associata ad un'area di apprendimento, ovvero "Modelli e tecniche di valutazione del funzionamento psicologico" e "Modelli e tecniche di intervento e di riabilitazione" (1\_2\_07 art. 2; 1\_2\_02 Quadro A4.b.2). Il percorso formativo di PC, inoltre, prepara lo studente all'apprendimento di quelle abilità e capacità trasversali già individuate in fase di progettazione (si veda D.CDS.1.1.1.). Per ciascuna abilità e capacità trasversale sono indicati chiaramente le modalità e gli strumenti didattici con cui i risultati attesi vengono conseguiti e verificati (1\_2\_07 art. 2; 1\_2\_02 Quadro A4.c).

Al fine di mantenere la coerenza tra gli obiettivi formativi, i risultati di apprendimento attesi e i profili in uscita, nel Riesame Ciclico PCN (1\_2\_01 p.15 obiettivo 2), un'azione migliorativa prevedeva, a partire dal termine del primo ciclo di studi di PC, di rafforzare l'analisi degli esiti occupazionali e dei risultati di apprendimento dei futuri laureati attraverso un monitoraggio interno, da integrare con i dati AlmaLaurea.

### **Punti di Forza:**

Corrispondenza tra i settori scientifico-disciplinari - psicologia clinica, psicologia dinamica, psicologia dello sviluppo e psicologia dell'organizzazione - gli aspetti culturali, relativi alle specificità del contesto (es. psicologia delle cure primarie) - e le attività laboratoriali professionalizzanti che prevedono l'uso di tecniche e strumenti riferiti ad ambiti specifici come la prevenzione primaria o a *target* specifici, coerenti con il profilo in uscita di psicologo clinico.

Integrazione tra competenze disciplinari e trasversali in linea con il profilo professionale organizzate secondo due principali aree d'apprendimento: "La valutazione del funzionamento psicologico" e "Tecniche e modelli d'intervento e riabilitazione". I laboratori integrano il contenuto teorico-concettuale degli insegnamenti e consentono l'applicazione di strumenti e rilevazione psicologica nei

contesti applicativi (es. servizi, comunità, ...) in relazione a individui, gruppi e categorie. La figura professionale uscente possiede competenze teorico-metodologiche per effettuare la valutazione psicodiagnostica, colloqui clinici e la somministrazione di interviste e questionari in diversi ambiti applicativi.

#### **Aree di miglioramento:**

La trasformazione dell'ordinamento in concomitanza con l'attuazione della laurea abilitante prevede un adeguamento del processo di monitoraggio degli apprendimenti e della coerenza tra gli obiettivi e i risultati conseguiti per ciascuna area.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Raccomandazione:**

Si raccomanda di prevedere, per ciascuna area, il monitoraggio degli apprendimenti e della coerenza tra gli obiettivi e i risultati conseguiti.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**1\_2\_01

**Descrizione:**Ultimo rapporto di riesame ciclico 2022 sul CdLM in PCN in cui viene discussa l'esigenza di effettuare una modifica di ordinamento e in cui, tra gli obiettivi e azioni di miglioramento, è indicata la necessità di rafforzare l'analisi degli esiti occupazionali e dei risultati di apprendimento.

**Dettagli:**pp.5-9 / p.15 (obiettivo 2)

**File:**1\_2\_01.pdf

---

- **Titolo:**1\_2\_02

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale 2024/25 PC in cui vengono indicati il carattere del CdS, i suoi obiettivi formativi e i profili in uscita.

**Dettagli:**Quadri A2.a, A4 / A4.a, A4.b / A4b2 / A4.c

**File:**1\_2\_02.pdf

---

- **Titolo:**1\_2\_04

**Descrizione:**La matrice di Tuning mette in evidenza la corrispondenza e coerenza tra i risultati di apprendimento attesi (declinati attraverso i Descrittori di Dublino) e le attività formative (insegnamenti, tirocini, laboratori, ecc.) che definiscono e caratterizzano il corso.

**Dettagli:**Documento completo

**File:**1\_2\_04.pdf

---

- **Titolo:**1\_2\_07

**Descrizione:**Regolamento didattico PC 2024/25 in cui si può visionare il piano degli studi del CdS.

**Dettagli:**Art. 6 e 2

**File:**1\_2\_07.pdf

---

#### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**1\_2\_03

**Descrizione:**Verbale n. 62 CCD di PC del 20 Novembre 2024 in cui si propone la modifica dei CFU destinati all'attività "altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro".

**Dettagli:**Punto odg 6, pp.3-4

**File:**1\_2\_03.pdf

---

- **Titolo:**1\_2\_05

**Descrizione:**Verbal di incontri periodici con le parti interessate in cui si evince il confronto per la progettazione del CdS. Il periodico consulto con le parti interessate, permette di monitorare costantemente il CdLM.

**Dettagli:**Documento completo, si veda in particolare pp.13-16 e 18-28.

**File:**1\_2\_05.pdf

---

- **Titolo:**1\_2\_06

**Descrizione:**Verbali degli incontri del Comitato di Indirizzo con le parti interessate in particolare in riferimento al contributo alla progettazione del CdLM in PC.

**Dettagli:**pp.3-6

**File:**1\_2\_06.pdf

---

### D.CDS.1.3) Offerta formativa e percorsi

**D.CDS.1.3.1** Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

**D.CDS.1.3.2** Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

**D.CDS.1.3.3** Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

**D.CDS.1.3.4** Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

**D.CDS.1.3.5** Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### Autovalutazione:

#### D.CDS.1.3.1

Il progetto formativo del CdLM in PC è stato sviluppato, sin dalla proposta di modifica di ordinamento del 2023, in modo da garantire coerenza tra l'offerta didattica, gli obiettivi formativi ed i profili professionali (1\_3\_01). Nella scheda SUA (1\_3\_02 Quadri A4) e nel Regolamento Didattico (1\_3\_03 art.2-3), sono chiaramente delineati gli obiettivi formativi (curricolari e trasversali) e come ciascun insegnamento e attività formativa concorrano al loro raggiungimento. I risultati di apprendimento attesi sono riportati in linea con i Descrittori di Dublino e vengono altresì elencati i profili professionali in uscita. Il Regolamento Didattico e [Manifesto Annuale degli Studi](#) e la [Guida dello Studente](#) sono pubblicati nella pagina e-learning del CdLM.

<https://elearning.unimib.it/mod/folder/view.php?id=1121019>

<https://elearning.unimib.it/mod/folder/view.php?id=1243938>

Il regolamento didattico è altresì accessibile dalla pagina [web di Ateneo](#) del CdLM.

#### D.CDS.1.3.2

Il Regolamento didattico di PC (1\_3\_03 art.6) - in linea con il [Regolamento per l'attribuzione di compiti didattici, per il conferimento di incarichi di insegnamento e per l'equivalenza ore-CFU](#) - specifica la struttura del CdLM e la sua articolazione in ore/CFU per ciascuna attività didattica, incluso il carico per lo studente relativo alle attività di autoapprendimento. In particolare, è riportato il totale dei CFU da acquisire (120), specificando che 88 CFU vengono acquisiti mediante 11 insegnamenti (7 al primo anno e 4 al secondo), 20 CFU attraverso attività professionalizzanti (di cui 14 relativi al TPV esterni e 6 ai laboratori) e 10 CFU sono dedicati alla prova finale. Nel Regolamento Didattico (1\_3\_03 p.10) viene specificato che le attività didattiche frontali consistono in lezioni d'aula e che a ciascun CFU corrispondono 7 ore di lezione e 18 ore di studio individuale da parte dello studente. Per le attività di laboratorio, il rapporto CFU/ore è di norma corrispondente a quello previsto per le lezioni frontali. Le lezioni sono in presenza, con obbligo di frequenza solo per i laboratori (corrispondente al 70%).

La natura erogativa e/o interattiva (DE/DI) della didattica è specificata per ciascun insegnamento del CdLM nel relativo syllabus, in accordo con le indicazioni fornite nelle Linee Guida per la compilazione del Syllabus del PQA-RD (1\_3\_04 p.4). In aggiunta, ciascun syllabus contiene indicazioni sulla tipologia di attività didattica (lezione, esercitazione, laboratorio, attività supervisionata dal docente, etc.). I syllabi sono sottoposti ad approvazione del Presidente del CCD e del gruppo Assicurazione di Qualità (AQ).

#### D.CDS.1.3.3

L'offerta formativa del CdLM si distingue per la presenza di insegnamenti obbligatori, insegnamenti a scelta guidata e laboratori professionalizzanti, progettati per garantire una preparazione ampia e multidisciplinare. In particolare, il CdLM in PC prevede, nel primo anno, cinque insegnamenti obbligatori che offrono una formazione avanzata nei 4 SSD caratterizzanti (M-PSI/03, M-PSI/06, M-PSI/07, M-PSI/08). A questi si aggiungono un insegnamento affine-integrativo obbligatorio (M-PSI/04) e un ulteriore insegnamento affine da scegliere tra quelli disponibili nelle attività affini e integrative (tra i SSD M-PSI/02, M-PSI/04, M-PSI/07, M-PSI/08, MED-39). E' necessario, inoltre, acquisire 2 CFU attraverso un laboratorio obbligatorio di deontologia professionale in ambito sanitario, nell'ambito delle attività formative professionalizzanti. Nel secondo anno, il piano di studi include un esame caratterizzante obbligatorio (M-PSI/07), due insegnamenti a scelta tra le attività affini e integrative (SSD M-PSI/05, M-PSI/07, M-PSI/08) e 8 CFU a scelta libera. Durante il secondo anno, è prevista anche l'acquisizione dei rimanenti 18 CFU relativi alle attività formative professionalizzanti, suddivisi tra un tirocinio pratico-valutativo esterno (14 CFU) e la partecipazione ad un laboratorio professionalizzante (4 CFU). Il CdLM propone un'ampia e variegata offerta di [laboratori professionalizzanti](#), che mirano a sviluppare competenze pratiche e trasversali, fondamentali per operare in contesti sanitari e organizzativi, che permettono agli studenti di personalizzare il loro percorso in base ai propri obiettivi professionali. Gli studenti hanno, inoltre, l'opportunità di personalizzare ulteriormente il loro percorso grazie agli 8 CFU a scelta libera, selezionando tra gli insegnamenti di PC o di altri CdLM dell'Ateneo, opzionalmente sostituibili con 2 laboratori (4+4 CFU) scelti tra i laboratori professionalizzanti. Una particolare attenzione viene rivolta al monitoraggio delle preferenze degli studenti rispetto ai laboratori professionalizzanti. La programmazione dei turni avviene in base ai desiderata degli studenti (ad es. nell'a.a. 2023/24 sono stati raddoppiati i turni dei 3 laboratori più richiesti: Interviste cliniche per la diagnosi di personalità patologica;



Psicologia ospedaliera; e Gestione del conflitto nelle relazioni affettive; si vedano i turni nell'Allegato 1\_3\_05 p.10).

#### **D.CDS.1.3.4**

Il CdIM PC non prevede insegnamenti a distanza.

#### **D.CDS. 1.3.5**

I materiali didattici dei singoli insegnamenti sono programmati e realizzati dai docenti nell'ambito della autonomia dell'insegnamento. Tali materiali vengono resi disponibili agli studenti attraverso la piattaforma moodle e-learning di Ateneo nella sezione "[Insegnamenti](#)".

Attraverso la piattaforma e-learning messa a disposizione dall'Ateneo, il docente ha la possibilità di accedere all'elenco degli studenti iscritti al corso e di interagire con loro inviando comunicazioni, aprendo forum di discussione su tematiche legate all'insegnamento e mettendo a disposizione materiali didattici aggiuntivi, come file PDF, slides, video, video lezioni e altro. Può, inoltre, proporre test, esercizi e verifiche online (valutativi o meno, ma non legati direttamente a esami o CFU), raccogliere relazioni di laboratorio e altri report degli studenti, nonché condividere link a risorse web di interesse per l'approfondimento degli argomenti trattati nel corso.

Il CdLM adotta, inoltre, misure concrete per garantire che i materiali e gli strumenti didattici siano accessibili a tutti gli studenti, con particolare attenzione a coloro che presentano Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) o altre necessità educative speciali. Questa attenzione si realizza attraverso l'adesione alle linee guida di inclusività e il supporto fornito da [B.Inclusion](#), un servizio di Ateneo dedicato all'inclusione e al benessere della comunità accademica. Attraverso il servizio B.Inclusion gli studenti con Disabilità, DSA, e/o esigenze educative particolari possono compilare il [Progetto Universitario Personalizzato \(P.Uo.I\)](#) e accedere a strumenti per facilitare l'apprendimento, ad esempio software e tecnologie assistive, come mappe concettuali e strumenti di sintesi vocale da applicare ai materiali didattici resi disponibili dai docenti.

#### **Punti di Forza:**

La presentazione del progetto formativo è dettagliata in relazione alle finalità del mezzo di comunicazione utilizzato e di conseguenza del pubblico previsto. Nel sito *web*, con un linguaggio più informale, sono riportate in modo chiaro le informazioni sul Corso di Studio, le finalità e gli obiettivi, coerentemente con quanto è contenuto nel Regolamento Didattico ove sono descritte e sviluppate le aree d'apprendimento, già indicate in SUA-CdS in relazione ai descrittori di Dublino e riportate anche nella matrice di Tuning. Infine, nel Manifesto Annuale e Guida dello Studente il percorso degli studi è chiaramente descritto congiuntamente agli strumenti e ai servizi disponibili.

Definita e documentata nel complesso l'articolazione in ore/CFU.

L'offerta formativa prevede insegnamenti a scelta guidata tra le attività affini e integrative sia nel I sia nel II anno. Il profilo uscente è raggiunto mediante una variegata offerta di laboratori professionalizzanti per sviluppare competenze pratiche e trasversali, a scelta dello studente, che riflettono possibili contesti sanitari e organizzativi.

I materiali didattici sono condivisi dai docenti attraverso la piattaforma *e-learning*, messa a disposizione dall'Ateneo, adatta non solo al deposito di documenti ma soprattutto all'uso attivo. Sono previste modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

Le attività laboratoriali declinano attraverso esemplificazioni applicative le conoscenze e promuovono l'uso attivo di tecniche utili all'intervento in una molteplicità di contesti (comunità, territorio, scuole, strutture ospedaliere, *hospice*) orientati alla diagnosi, alla prevenzione e al sostegno. È infatti previsto l'apprendimento di modelli d'intervento volti a promuovere il benessere; valutare, pianificare e il sostegno psicologico di natura clinica nei diversi contesti sia pubblici sia privati, tenendo conto dei principi dell'etica professionale.

#### **Aree di miglioramento:**

Monitoraggio della disponibilità e dell'assegnazione dei laboratori in funzione delle preferenze espresse dagli studenti al fine di condurre progressivamente ad accrescere la capacità di soddisfare tutte le opzioni di scelta indicate da parte degli studenti, sia attraverso l'aumento dei posti disponibili, sia attraverso un aggiornamento delle offerte laboratoriali in risposta alle necessità emergenti.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**1\_3\_01

**Descrizione:**La matrice di Tuning mette in evidenza la corrispondenza e coerenza tra i risultati di apprendimento attesi (declinati attraverso i Descrittori di Dublino) e le attività formative (insegnamenti, tirocini, laboratori, ecc.) che definiscono e caratterizzano il corso.

**Dettagli:** Documento completo

**File:** 1\_3\_01.pdf

---

- **Titolo:** 1\_3\_02

**Descrizione:** Scheda Unica Annuale 2024/25 PC, in cui vengono descritti i profili professionali e sbocchi occupazionali previsti per i laureati, gli obiettivi e percorso formativo.

**Dettagli:** Quadri A4

**File:** 1\_3\_02.pdf

---

- **Titolo:** 1\_3\_03

**Descrizione:** Regolamento Didattico PC 2024/25, in cui vengono descritti, sia in italiano che in inglese, gli obiettivi formativi specifici, il percorso formativo e l'organizzazione e strutturazione del corso (art.2-3, 6) e specificate le forme didattiche (p.10).

**Dettagli:** Art.2-3, 6 e p.10

**File:** 1\_3\_03.pdf

---

- **Titolo:** 1\_3\_04

**Descrizione:** Linee Guida per la compilazione del Syllabus stabilite dal PQA-RD utilizzate dai docenti del CdLM in cui viene richiesto di indicare la natura erogativa e/o interattiva di ciascun insegnamento.

**Dettagli:** p.4

**File:** 1\_3\_04.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:** 1\_3\_05

**Descrizione:** Piano didattico a.a. 2024/25, documento allegato al Verbale n. 57 CCD di PC del 22\_02\_2024 in cui si evince il raddoppio dei turni di 3 laboratori (Interviste cliniche per la diagnosi di personalità patologica; Psicologia ospedaliera; e Gestione del conflitto nelle relazioni affettive).

**Dettagli:** p.10

**File:** 1\_3\_05.pdf

---

## **D.CDS.1.4) Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento**

**D.CDS.1.4.1** I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

**D.CDS.1.4.2** Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

**D.CDS.1.4.3** Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.1.4.1**

In linea con quanto previsto dal [Regolamento Didattico di Ateneo](#) (art. 18, punto 4), per ogni insegnamento del CdLM è prevista la compilazione di un syllabus (pubblicati sulla piattaforma e-Learning di Ateneo, nella sezione [Insegnamenti](#)). Le Linee Guida per la loro compilazione, redatte dal PQA-RD di Ateneo (1\_4\_01 p.3), prevedono che i syllabi includano gli obiettivi formativi e i contenuti dell'insegnamento, specificando i metodi didattici e descrivendo le modalità di verifica dell'apprendimento. I syllabi sono previsti per gli insegnamenti e per i laboratori tenuti sia da docenti interni, sia da docenti a contratto. Nel caso di docenti a contratto, quando non ancora nominati, il syllabus dell'insegnamento o del laboratorio viene compilato dal gruppo AQ, almeno per gli obiettivi formativi e il programma in sintesi. In particolare, nelle linee Guida per la compilazione dei Syllabi (1\_4\_01 p.3), è specificata la richiesta che i contenuti e i programmi degli insegnamenti debbano essere coerenti con gli obiettivi formativi dichiarati nel CdLM.

I syllabi sono redatti da ciascun docente, rivisti ed approvati dal gruppo AQ. Nel caso in cui il gruppo AQ riscontri delle criticità rispetto a quanto suggerito dalle linee guida, prende contatto con il singolo docente concordando le necessarie revisioni. Al fine di garantire visibilità e trasparenza, i syllabi vengono resi disponibili e visibili nella [piattaforma e-learning di Ateneo](#), secondo le scadenze indicate dalle linee guida (1\_4\_01 p.7). Al fine di agevolare la compilazione del syllabus, a ciascun docente viene fornita una guida tecnica contenente le [istruzioni](#). Grazie alla disponibilità delle linee guida, l'intervento di revisione del gruppo AQ si limita ad un 10% dei syllabi.

Azioni di monitoraggio effettuate dalla commissione paritetica (1\_4\_02) confermano che i syllabi sono facilmente accessibili dagli studenti sulle pagine e-learning del CdLM, che sono aggiornati da tutti i docenti e permettono di identificare chiaramente gli obiettivi formativi e i risultati di apprendimento attesi.

#### **D.CDS.1.4.2**

Le Linee Guida per la compilazione del Syllabus (1\_4\_01 pp.5-6) prevedono che il syllabus di ciascun insegnamento includa una descrizione completa e dettagliata dei risultati di apprendimento attesi e definisca con chiarezza i criteri adottati per accertare il raggiungimento degli stessi, in linea con il [Regolamento degli Studenti](#) (art.27). Viene infatti richiesto di specificare l'eventuale presenza e modalità di prove in itinere, la tipologia della verifica dell'insegnamento tra quelle possibili e di esplicitare con chiarezza quali competenze vengono valutate.

Gli studenti con DSA e con bisogni educativi speciali (BES), sulla base del proprio P.Uo.I., concordano con i docenti responsabili degli insegnamenti le metodologie di verifica più idonee alle loro esigenze.

Infine, i docenti sono invitati ad indicare all'interno della propria scheda di insegnamento la disponibilità a svolgere le verifiche in lingua inglese per agevolare gli studenti Erasmus (1\_4\_03).

Il gruppo di gestione AQ monitora e revisiona la chiarezza ed esaustività delle informazioni relative alle modalità di verifica presenti nei syllabi degli insegnamenti e ne approva la pubblicazione sulla piattaforma e-learning, secondo le scadenze indicate dalle linee Guida per la compilazione dei Syllabi del PQA-RD (1\_4\_01 p.7).

#### **D.CDS.1.4.3**

Le caratteristiche e le modalità di svolgimento della prova finale sono contenute nel Regolamento per le Tesi Lauree Abilitanti (1\_4\_04). In tale regolamento viene precisato che la prova finale comprende la discussione pubblica di una tesi di laurea, preceduta da una PPV il cui superamento è vincolante per l'ammissione alla sessione di laurea. Entrambe le prove sono obbligatorie per l'abilitazione alla professione di psicologo.

Per quanto riguarda la PPV, il Regolamento Tesi (art.3-5) chiarisce che può essere sostenuta solo dopo il completamento dei 30 CFU del TPV con esito positivo, e che ha l'obiettivo di accertare l'acquisizione delle competenze tecnico-professionali maturate durante tale percorso. A tal fine, viene istituita una commissione PPV che valuta l'idoneità del candidato esaminando la sua capacità di riflettere criticamente sull'esperienza di tirocinio, la conoscenza di aspetti normativi e deontologici, così come di modelli teorici ed evidenze scientifiche rilevanti nei contesti della TPV. La Commissione giudicatrice della PPV è composta da quattro membri (due docenti universitari, due professionisti iscritti all'Albo A da almeno cinque anni). Le sedute per la PPV si tengono tre volte l'anno, nei mesi di Giugno, Settembre e Gennaio. Le informazioni relative al PPV sono, inoltre, consultabili nell'apposita [pagina e-learning del CdS](#), sezione PPV.

Per quanto concerne la tesi di laurea, il Regolamento Tesi specifica che essa debba riflettere la capacità dello studente di integrare conoscenze teoriche e pratiche attraverso un lavoro originale e scientifico, sotto la guida di un Relatore, e che può consistere in una

ricerca empirica, una rassegna critica della letteratura o un progetto di intervento nei contesti clinici. E' altresì chiarito che la valutazione è espressa in centodecimi, considerando la media ponderata degli esami precedenti e un punteggio fino a 8 punti aggiuntivi per la tesi. Vengono, infine, esplicitati i criteri per l'attribuzione del voto finale (1\_4\_07 art.21). Queste informazioni sono disponibili nella pagina e-learning del CdLM, nella sezione specifica [Procedure tesi](#).

I periodi relativi agli appelli di laurea sono definiti annualmente dal CDD (1\_4\_05 Punto odg 2.3). Per quanto riguarda l'organizzazione delle lauree, la Commissione tesi, nominata dal Direttore di Dipartimento, sulla base della finestra di discussione indicata nel calendario didattico, individua le disponibilità dei docenti mediante la piattaforma Easy Test di Ateneo, predispone le Commissioni per gli esami di laurea ed, infine, pubblica 10 giorni prima il calendario delle sessioni di laurea nell'apposita [pagina e-learning](#).

#### **Punti di Forza:**

Le schede degli insegnamenti e dei laboratori riflettono lo schema di riferimento previsto dalle Linee Guida d'Ateneo e nei contenuti, risultano coerenti con le informazioni relative agli obiettivi d'apprendimento dichiarati.

Le schede degli insegnamenti e laboratori a contratto sono preparate dal Gruppo AQ, il quale nella fase di revisione ne accerta la conformità.

La prova finale consente l'acquisizione di 10 CFU e può essere scritta in lingua inglese. I criteri di valutazione includono: originalità dell'elaborato, adeguatezza etica e metodologica del progetto, approfondimento dei contenuti e raffinatezza metodologica nell'analisi dei dati. Inoltre, la Commissione valuta le capacità comunicative del candidato in termini di padronanza e autonomia nel sostenere la discussione.

#### **Aree di miglioramento:**

Alcune schede insegnamento denotano informazioni incomplete o non opportunamente revisionate, in particolare riguardo le modalità di svolgimento delle verifiche.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Raccomandazione:**

Si raccomanda di prevedere per tutti gli insegnamenti chiare e documentate modalità di svolgimento delle verifiche.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**1\_4\_01

**Descrizione:**Linee Guida per la compilazione del Syllabus, in cui si evince quanto richiesto per ciascun syllabus e relative scadenze.

**Dettagli:** p.3, 5-7

**File:**1\_4\_01.pdf

---

- **Titolo:**1\_4\_02

**Descrizione:**Relazione Annuale Paritetica 2024, in cui si evince il gradimento da parte per gli studenti per i syllabi.

**Dettagli:** p.5

**File:**1\_4\_02.pdf

---

- **Titolo:**1\_4\_04

**Descrizione:**Regolamento tesi di Laurea Abilitanti, in cui vengono fornite informazioni dettagliate sulla PPV e prova finale.

**Dettagli:** Documento Completo, artt. 3, 5, 21

**File:**1\_4\_04.pdf

#### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**1\_4\_03

**Descrizione:**E-mail della segreteria didattica in cui si evince il riferimento agli studenti Erasmus, con oggetto SYLLABUS 2024-25 PC.

**Dettagli:**Documento completo

**File:**1\_4\_03.pdf

- **Titolo:**1\_4\_05

**Descrizione:**Verbale CDD di Psicologia del 23\_05\_2024, come esempio della pianificazione annuale delle sessioni di Laurea.

**Dettagli:**punto odg 2.3, calendario didattico a.a 2024/25

**File:**1\_4\_05.pdf

---

## **D.CDS.1.5) Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS**

**D.CDS.1.5.1** Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

**D.CDS.1.5.2** Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.1.5.1**

Il processo di pianificazione, programmazione ed erogazione della didattica del CdLM in PC si avvale del [Regolamento per l'attribuzione di compiti didattici, per il conferimento di incarichi di insegnamento e per l'equivalenza ore-CFU](#) e del Regolamento del CdLM di PC (1\_5\_01).

Come delineato dal Regolamento Didattico del CdLM di PC a.a. 2024/25 e stabilito dal [calendario di Ateneo](#), le attività didattiche sono ripartite su due semestri. Al fine di agevolare lo svolgimento di tali attività e l'organizzazione dello studio dello studente, il CdLM di PC ha posto molta attenzione alla pianificazione dei semestri di ciascuna annualità. In particolare, nel secondo semestre del secondo anno, al fine di agevolare lo svolgimento del TPV esterno, è prevista unicamente la frequenza di laboratori professionalizzanti (organizzati in gruppi fino a un massimo di circa 30 studenti, in linea con la legge 8 Novembre 2021, n. 163 e successivi decreti ministeriali – 1\_5\_02 art. 2 comma 6). In aggiunta, come era stato indicato dal punto di attenzione del Riesame Ciclico 2022 di PCN (1\_5\_03 ob. 2 p.9), gli studenti possono affrontare l'esperienza pratica, dopo aver acquisito i principali elementi teorici al primo anno e avere un congruo tempo a disposizione per la frequenza di strutture esterne. Lo studente ha la possibilità, inoltre, di effettuare gli esami in 3 periodi distinti (1\_5\_01 p.12).

L'erogazione della didattica (orari lezioni e laboratori, calendario esami) avviene secondo le previsioni indicate nel Regolamento Didattico di Ateneo - in accordo tra la Presidentessa di PC e l'Ufficio Servizi Didattici. Al fine di garantire un'adeguata distribuzione delle attività previste, viene posta particolare attenzione alla non sovrapposizione oraria tra gli insegnamenti caratterizzanti, tra gli insegnamenti caratterizzanti e consigliati, tra i laboratori professionalizzanti e gli insegnamenti caratterizzanti/consigliati, tra diversi laboratori e tra insegnamenti ed esami. Una volta definita una bozza di orario, la Presidentessa di PC incontra i Rappresentanti degli Studenti per raccogliere eventuali criticità e condividere possibili soluzioni.

L'orario definitivo relativo agli insegnamenti e agli esami di profitto viene pubblicato sul sito web di Ateneo ([Calendario degli insegnamenti, esami di profitto e delle aule](#)). L'Ateneo ha adottato dal 2016 un sistema unico per la gestione degli orari e delle aule, al fine di garantire agli studenti informazioni precise e aggiornate e per ottimizzare l'utilizzo degli spazi. Le aule e gli orari in cui si svolgono le lezioni del CdLM e i nominativi dei docenti che impartiscono gli insegnamenti sono reperibili al link sopra riportato o scaricando BicoccApp. A supporto dell'organizzazione delle attività degli studenti, i docenti sono invitati a informare tempestivamente gli Uffici Servizi Didattici di eventuali variazioni e il calendario viene aggiornato in tempo reale dagli stessi.

Gli studenti hanno a disposizione, inoltre, una pagina e-learning del CdLM a cui accedono tramite le proprie credenziali @campus.unimib e in cui possono consultare informazioni generali sul CdLM (es. informazioni sul TPV, sulla tesi di laurea, contatti utili, piani di studio, ecc.) e scaricare documenti di interesse (es. manifesto degli studi, guida dello studente, regolamento didattico, calendario didattico, ecc.) e visionare il link che riporta alla pagina del Calendario delle attività (1\_5\_04, Quadri B2.a, B2.b, B4). Il CdLM ha previsto, inoltre, diverse attività di supporto allo studente, tra cui il tutoraggio peer-to-peer rivolto alle matricole, il tutoraggio relativo ai TPV e incontri di orientamento rivolto alle matricole. Gli studenti hanno, infatti, la possibilità di avvalersi in gruppo o individualmente del [tutoraggio rivolto alle matricole](#), in particolare in riferimento alla gestione dei piani di studio. Il CdLM offre, inoltre, agli studenti diverse risorse e servizi che lo supportano nello svolgimento del TPV, tra cui personale dedicato che lavora in sinergia con un'ampia rete esterna di strutture di tirocinio (1\_5\_03 paragrafo 3c p.11). Tale processo è stato avviato nel a.a. 2023/24 ed è ad oggi in corso con l'obiettivo di effettuare una valutazione sistematica dell'efficacia di tale organizzazione (es. soddisfazione studenti ed enti, tirocini attivati, competenze e abilità acquisite) e potenziare maggiormente le collaborazioni con le possibili sedi di tirocinio. La Presidentessa e il gruppo AQ organizzano regolari incontri di orientamento sulle attività didattiche previste nel CdLM con gli studenti del primo anno per supportarli nelle scelte curriculari (1\_5\_04 Quadro B5; 1\_5\_05).

#### **D.CDS.1.5.2**

Il linea con le indicazioni del [Regolamento Didattico di Ateneo](#) (p.11 art.17), il coordinamento tra docenti, necessario per la pianificazione degli obiettivi formativi, contenuti, modalità e tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti, è avvenuto in fase di progettazione della modifica di ordinamento (1\_5\_06). Tale coordinamento ha avuto l'obiettivo di programmare e organizzare le attività di PC, con particolare attenzione al TPV e agli obiettivi formativi di ciascun insegnamento e relative prove di verifica. Al fine di attuare tale coordinamento, il CCD si è avvalso delle indicazioni ricevute dal gruppo di gestione AQ, dalla Commissione Paritetica Docenti/Studenti (1\_5\_07 pp.27-30 e p.42), nonché delle istanze presentate dagli studenti.

Ad oggi, il gruppo di coordinamento TPV, si occupa della supervisione del gruppo di lavoro dei tutor di orientamento e della comunicazione e coordinamento con gli enti coinvolti. Svolge regolari incontri, generalmente con cadenza mensile, per coordinare e monitorare le attività dei TPV interni ed esterni. Si occupa della gestione dei contatti con gli enti, l'organizzazione delle modalità di supporto agli enti stessi, il potenziamento della rete delle sedi di tirocinio, fornisce informazioni utili agli studenti, assicurando una gestione fluida e strutturata delle attività.

Non sono state riscontrate, al momento attuale, criticità relative al coordinamento tra docenti. Il CdLM di PC si propone di avviare alla fine del primo ciclo di studi un monitoraggio sistematico e strutturato dell'efficacia del coordinamento tra docenti, effettuando delle rilevazioni delle opinioni di studenti e docenti (ad es. in merito alla soddisfazione e collaborazione tra docenti, alla differenziazione dei contenuti dei diversi insegnamenti, alla richiesta di miglioramenti didattici e organizzativi, anche avvalendosi della relazione della CPDS). L'esito di tale monitoraggio verrà discusso in CCD e, infine, verrà creato un rapporto finale che integri i punti di forza, le criticità e le raccomandazioni.

#### **Punti di Forza:**

La pianificazione del percorso didattico e formativo tiene conto della priorità degli aspetti curriculari. Gli studenti, infatti, possono accedere al Tirocinio Pratico Valutativo (TPV) solo successivamente all'acquisizione degli elementi teorici avanzati previsti negli insegnamenti caratterizzanti e affini. Inoltre, nel 2° semestre della 2ª annualità sono programmate solo le attività professionalizzanti (laboratori) e TPV esterno, mentre gli insegnamenti caratterizzanti sono pianificati al 1° anno. I laboratori, collegati a livello tematico e teorico-metodologico agli insegnamenti, sono a scelta degli studenti (personalizzazione del percorso).

Sono stati previsti momenti di confronto, in particolare in seno al Gruppo di Lavoro misto, per l'adeguamento alla laurea abilitante e alla coerenza tra obiettivi formativi e contenuti degli insegnamenti.

#### **Aree di miglioramento:**

Data la recente revisione dell'ordinamento per la laurea abilitante, non è evidente l'efficacia del coordinamento, tra docenti e professionisti, delle attività laboratoriali e delle progettualità riferite al Tirocinio Pratico Valutativo.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**1\_5\_01

**Descrizione:**Regolamento didattico di PC 2024/25 in cui viene riportata la scansione delle attività formative e appelli d'esame.

**Dettagli:**Paragrafo Scansione delle attività formative e appelli d'esame - p.12

**File:**1\_5\_01.pdf

---

- **Titolo:**1\_5\_02

**Descrizione:**Decreto Interministeriale 654 del 5\_7\_22 Lauree abilitanti.

**Dettagli:** art. 2, c.6

**File:**1\_5\_02.pdf

---

- **Titolo:**1\_5\_03

**Descrizione:**Riesame Ciclico relativo al CdLM PCN del 2022, prima della modifica di ordinamento, in cui vengono presentate le azioni per prendere la laurea professionalizzante.

**Dettagli:**obiettivo 2, p.9; paragrafo 3c, p.11.

**File:**1\_5\_03.pdf

---

- **Titolo:**1\_5\_04

**Descrizione:**SUA del CdLM in PC 2024/25 in cui vengono riportati i link relativi al calendario delle lezioni, delle aule e degli esami di profitto (Quadri B2.a., B2.b, B4) e in cui vengono indicate le attività di orientamento in ingresso effettuate dal gruppo AQ (Quadro B5).

**Dettagli:** Quadri B2.a, B2.b., B4, B5

**File:**1\_5\_04.pdf

---

- **Titolo:**1\_5\_07

**Descrizione:**Relazione Annuale CPDS (Ottobre 2024) e Verbale incontro CPDS con rappresentanti degli studenti e presidenti dei CdS (Giugno 2024) in cui si evince il contributo per PC.

**Dettagli:**pp.27-30 e p. 42

**File:**1\_5\_07.pdf

---

##### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**1\_5\_05

**Descrizione:**Incontro effettuato dalla Presidentessa e il gruppo AQ con le matricole di PC.

**Dettagli:** Documento completo

**File:**1\_5\_05.pdf

---

- **Titolo:**1\_5\_06

**Descrizione:**Documento riassuntivo del Gruppo di lavoro per la modifica di ordinamento in cui si evince il coordinamento tra i docenti, avvenuto in fase di progettazione di modifica ordinamento.

**Dettagli:** Documento completo

**File:**1\_5\_06.pdf

---



## **D.CDS.2) L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio**

### **D.CDS.2.1) Orientamento e tutorato**

**D.CDS.2.1.1** Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

**D.CDS.2.1.2** Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

**D.CDS.2.1.3** Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

#### **Autovalutazione:**

Il [Settore Orientamento](#) segue e gestisce, all'interno dell'Ateneo, l'intero processo di orientamento (ingresso, itinere e uscita), lavorando in stretto contatto sia con i Prorettori di riferimento, sia con la Commissione Orientamento di Ateneo, dove sono presenti anche i delegati dei vari Dipartimenti (due per il Dipartimento di Psicologia). La presenza dei delegati dipartimentali consente la bidirezionalità del processo di condivisione delle esigenze: dalla Commissione Orientamento di Ateneo ai Dipartimenti e viceversa. Il processo di condivisione è garantito ulteriormente dall'inserimento di un punto all'ordine del giorno nelle riunioni dei CDD. L'Ateneo ha predisposto un'ampia [Rete dei Servizi di Orientamento](#) e Ri-Orientamento (laboratori, webinar e seminari), offerte in gruppo o individualmente, totalmente gratuite per gli studenti, e organizza molteplici iniziative per supportare gli studenti in tutte le fasi del percorso, pubblicizzate sulla pagina [Bicocca Orienta](#).

#### **D.CDS.2.1.1**

Le attività di orientamento in ingresso e in itinere sono pianificate a partire dal [Piano strategico di Ateneo](#) (p.15) e realizzate secondo le specifiche necessità del CdLM (2\_1\_01 Quadro B5, pp.22-24).

L'**orientamento in ingresso** è organizzato dal Dipartimento di Psicologia in collaborazione con il [Settore Orientamento dell'Ateneo](#) e la Commissione Orientamento di Ateneo. L' Ateneo, a partire dall'a.a 2022/23, ha rafforzato i rapporti tra Scuola e Università, attraverso varie azioni, quali ad esempio la realizzazione dei corsi rivolti alle scuole all'interno del [Catalogo PNRR Orientamento MUR](#) (cfr D3\_02). In aggiunta, dal 2024 è stata istituita una newsletter "Bicocca Orienta" che mensilmente viene inviata alle scuole e che contiene informazioni di interesse per studenti ed insegnanti.

Il CdLM aderisce agli [Open Day per le Lauree Magistrali](#), dove viene presentata dettagliatamente l'offerta di PC. Una particolare enfasi viene riservata alle prospettive post-laurea e agli sbocchi occupazionali attesi, tramite un workshop ad hoc (2\_1\_02). Ai fini dell'orientamento in ingresso sono stati, inoltre, realizzati materiali di comunicazione ([video di presentazione](#)), oltre a contenuti social. Nel corso di Laurea Triennale Scienze e Tecniche Psicologiche, viene proposto inoltre un laboratorio "[Le Professioni Psicologiche: Teorie, Pratiche e Metodologie di Lavoro a Confronto](#)" in cui si fornisce una dettagliata spiegazione dei differenti percorsi dei CdLM (incluso PC), che consenta agli studenti di effettuare una scelta consapevole in funzione dei propri obiettivi professionali.

Per l'**orientamento in itinere**, il CdLM di PC organizza regolari incontri di orientamento con gli studenti del primo anno per supportarli nelle scelte curriculari e informarli di tali servizi (2\_1\_03).

In Dipartimento è attivo un progetto di [Tutorato per le matricole](#), che coinvolge due tutor di PC. I Tutor, selezionati tra studenti del secondo anno, aiutano le matricole a orientarsi nel contesto universitario e promuovono l'utilizzo dei Servizi di Ateneo. Dall'a.a. 2024-25 è stato designato un docente referente per monitorare e supportare l'attività dei tutor, in coordinamento con la Commissione Orientamento.

La Presidentessa di PC ha designato due docenti tutor di riferimento del CdLM a disposizione degli studenti per fornire chiarimenti e indirizzarli correttamente in funzione di eventuali problematiche ed esigenze specifiche. Gli Uffici del Settore Didattico assistono, inoltre, gli studenti lungo tutto il percorso, in presenza, via telefono e via mail. Infine, gli studenti possono consultare diverse risorse digitali, tra cui la [pagina e-learning del corso](#) e il [Digital Welcome Kit](#).

#### **D.CDS.2.1.2**

L'Ateneo e il CdLM promuovono diverse iniziative di orientamento e tutorato volti allo sviluppo consapevole della carriera (2\_1\_01 Quadro B5 pp.22-23).

Tra le iniziative dell'Ateneo, gli studenti possono usufruire della Rete dei Servizi di Orientamento, che include il [Life Design Psy-Lab](#), dove psicologhe specializzate in Career Counselling offrono supporto volto a favorire lo sviluppo di progettualità formative e professionali consapevoli. In aggiunta, nel 2024 l'Ateneo è risultato vincitore di un bando nazionale che mira a promuovere il benessere psicologico e sociale degli studenti denominato "PROBEN" (2\_1\_04), con un focus sugli studenti più vulnerabili (studenti DSA, internazionali o fuori sede). In particolare, il progetto fornisce supporto attraverso attività di orientamento, consulenze psicologiche e progetti di inclusione.

Il CdLM in PC promuove il percorso "Orientarsi da Psicologi e da Psicologhe" che guida gli studenti nella pianificazione professionale, nella preparazione alla PPV e nel TPV esterno. Tale percorso è stato introdotto nell'offerta formativa di PC come attività opzionale nell'a.a. 2023-24, con una partecipazione di circa il 90% degli studenti (2\_1\_05). Attualmente il CdLM opera costantemente in sinergia

con l'Ufficio Stage dell'Ateneo e beneficia del supporto di 1 tutor docente referente, 2 tutor coordinamento tirocini e di 4 tutor di orientamento. Il gruppo TPV mira a favorire la ricerca di enti ospitanti per il TPV esterno, garantendo la coerenza con gli obiettivi formativi di PC. Parallelamente, intende supportare gli studenti nella rielaborazione dell'esperienza attraverso attività (workshop, incontri con professionisti, Life Design Portfolio) sia individuali, sia di gruppo. I tutor, inoltre, ricevono una formazione specifica che tiene conto di feedback relativi alle esperienze degli anni precedenti (2\_1\_06). Il Dipartimento, in aggiunta, promuove annualmente il ["Salone dei Tirocini"](#), atto a favorire uno spazio nel quale diversi Enti possono presentare le loro proposte di TPV e incontrare gli studenti per colloqui conoscitivi.

Nell'ultimo Riesame Ciclico relativo a PCN (2\_1\_07 paragrafo 3c, p.11), ci si era proposti di potenziare il personale che si occupa dell'orientamento per il TPV e di implementare una maggiore rete esterna di strutture di tirocinio. Tale processo è stato avviato nell'a.a. 2023/24 ed è tuttora in corso e in fase di monitoraggio (2\_1\_08 odg.7 pp.5-6 e pp.14-20). L'obiettivo del CdLM è avviare, alla fine del primo ciclo di studi, un monitoraggio sistematico dell'efficacia di tale organizzazione (es. soddisfazione studenti ed enti, tirocini attivati, competenze e abilità acquisite) e potenziare maggiormente le collaborazioni con le possibili sedi di tirocinio.

### **D.CDS.2.1.3**

Il monitoraggio del Consiglio Nazionale Ordine Psicologi (2023) evidenzia la crescente diversificazione della domanda psicologica, che pone sfide formative per preparare i laureati in psicologia a nuovi contesti e bisogni. A tal proposito, l'Ateneo e il CdLM e sostengono l'inserimento lavorativo degli studenti attraverso attività didattiche e percorsi di orientamento.

Tra le attività promosse del CdLM, il [Percorso "Orientarsi da Psicologi e da Psicologhe"](#), oltre alle attività elencate nel D.CDS.2.1.2., prevede anche seminari su opportunità formative e lavorative, incontri con professionisti esterni e workshop per riflettere sul proprio percorso formativo e professionale. Il salone tirocini permette agli studenti di PC di entrare in contatto diretto con enti e strutture del settore e rappresenta un momento importante per la costruzione di una rete professionale. L'iniziativa "La parola al territorio", prevede la partecipazione nelle lezioni del CdLM, di esperti appartenenti ad enti e organizzazioni del territorio e permette agli studenti di interfacciarsi con diverse realtà professionali locali. Il [Laboratorio di deontologia](#) tenuto da professionisti esterni, consente agli studenti di approfondire gli aspetti deontologici della professione.

Vista la rilevanza per gli studenti di PC di un ulteriore step di formazione successivo alla Laurea come la specializzazione in Psicoterapia, PC eroga un insegnamento che pone le basi per orientarsi nella scelta della scuola di Specializzazione, denominato ["Elementi di Psicoterapia"](#). Analogamente, nel percorso "Orientarsi da Psicologi e da Psicologhe" è previsto un seminario sulla formazione continua per gli studenti del 2° anno. In aggiunta, si suggerisce e si incoraggia la partecipazione al [forum delle scuole di psicoterapia lombarde](#) organizzato dall'Ordine degli Psicologi della Lombardia che permette un incontro diretto con le Scuole che erogano questa formazione specialistica.

In collaborazione con il Servizio Job Placement di Ateneo, il percorso e-learning [Costruisci la tua Carriera](#) offre strumenti pratici per progettare la carriera professionale. Altre iniziative di orientamento al mondo del lavoro offerte dall'Ateneo, includono i programmi B-between (sviluppo di soft skills), iBicocca (competenze imprenditoriali), il Career Day e diversi [eventi](#) come ad esempio Proud to Be Good. Ai laureati magistrali viene rilasciato, inoltre, un [OpenBadge digitale](#), integrabile nei curricula e nei social network professionali, che attesta in modo visibile e riconoscibile le competenze acquisite. Viene rilasciato, inoltre, un [Diploma Supplement](#), che fornisce una descrizione dettagliata del percorso accademico, delle competenze e dei risultati ottenuti, favorendo così una migliore valorizzazione internazionale del titolo di studio.

Con la nuova normativa sulle lauree abilitanti, dopo l'abolizione del tirocinio post lauream e dell'Esame di Stato, è prevedibile una variazione dei tempi di inserimento lavorativo. Il CdLM ha previsto un monitoraggio degli esiti occupazionali dei laureati di PC, da analizzare nella SMA, al fine di rivedere se necessario le iniziative di orientamento al lavoro. L'obiettivo è ridurre i tempi tra il termine degli studi e l'ingresso nel mercato del lavoro (2\_1\_07 Punto 1 p.5).

### **Punti di Forza:**

Il CdS risulta molto attrattivo sia per gli studenti di Milano-Bicocca che per chi ha conseguito il titolo triennale in altri Atenei. Le attività di orientamento e tutorato in ingresso risultano varie e ben articolate, sono organizzate e gestite sia a livello di Ateneo, in collaborazione con i Delegati delle differenti aree coinvolte, che a livello dipartimentale. Le attività erogate, quali per esempio il tutoraggio rivolto alle Matricole, distinto in attività online (pagina *e-learning*) per consultare informazioni generali, attività *peer-to-peer* e incontri di supporto da parte della Presidentessa del CdS, permettono alle future matricole di avere una visione chiara del CdS, a livello organizzativo e contenutistico, e relativi sbocchi occupazionali.

Il CdS supporta lo studente durante tutto il percorso accademico tramite una serie di attività di orientamento in itinere volte a chiarire dubbi e procedure. Sono stati individuati due docenti tutor, oltre ad essere state istituite differenti Commissioni (piani di studio, stage e tirocini, Erasmus, tesi) che si occupano di guidare lo studente sui temi loro assegnati. Lo studente è supportato anche nella scelta e nelle procedure di attivazione e chiusura del tirocinio (Ufficio Stage e Tirocinio, Salone dei Tirocini, Tutor per l'orientamento).

Il CdS ha organizzato una serie di attività varie (curricolari e non) e ben strutturate per quanto riguarda l'accompagnamento al mondo lavorativo, incentivando l'incontro formale tra laureandi e professionisti del settore. È stato inserito in piano di studio un insegnamento specifico (Elementi di psicoterapia) a beneficio degli studenti che desiderano specializzarsi, dopo il conseguimento del titolo di studi, in quel ramo.

**Aree di miglioramento:**

Efficacia delle attività di orientamento in ingresso e in itinere alla luce dell'andamento negativo dell'indicatore relativo all'acquisizione di almeno 40 CFU alla fine del primo anno di corso.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

**Raccomandazione:**

Si raccomanda di monitorare l'efficacia delle azioni di orientamento in ingresso e in itinere.

**Documenti chiave**

- **Titolo:**2\_1\_01

**Descrizione:**SUA 2024/25 in cui vengono riportate le attività di orientamento in ingresso e in itinere.

**Dettagli:**Quadri B5 (pp.22-24)

**File:**2\_1\_01.pdf

---

- **Titolo:**2\_1\_07

**Descrizione:**Riesame ciclico PCN in cui ci si era proposti di potenziare il personale che si occupa dell'orientamento per il TPV e di implementare una maggiore rete esterna di strutture di tirocinio (Punto 3c, p. 11) e di ridurre i tempi tra il termine degli studi e l'ingresso nel mercato del lavoro (Punto 1-c, p.5).

**Dettagli:** Punto 3c, p. 11; Punto 1- c Obiettivi e azioni di miglioramento, p.5.

**File:**2\_1\_07.pdf

---

- **Titolo:**2\_1\_08

**Descrizione:**Verbale n. 64 CCD di PC del 23\_01\_2025 in cui si presentano i dati del monitoraggio dello stato di attuazione del TPV.

**Dettagli:**Punto odg.7 (pp.5-6) e pp.14-20.

**File:**2\_1\_08.pdf

---

**Documenti a supporto**

- **Titolo:**2\_1\_02

**Descrizione:**Slides relative all'Open Day per le Lauree Magistrali in cui PC presenta la propria offerta formativa.

**Dettagli:**Documento intero

**File:**2\_1\_02.pdf

---

- **Titolo:**2\_1\_03

**Descrizione:**Slides relative all'incontro del 14\_10\_2024 svolto dall'Presidentessa e il Gruppo AQ svolgono con le Matricole del CdLM per la presentazione sia del corso e la, della sua strutturazione, sia e dei servizi offerti.

**Dettagli:**Documento intero

**File:**2\_1\_03.pdf

---

- **Titolo:**2\_1\_04

**Descrizione:**Slides di presentazione del Progetto PROBEN.

**Dettagli:**Documento completo

**File:**2\_1\_04.pdf

---

- **Titolo:**2\_1\_05

**Descrizione:**Slides relative al monitoraggio del Percorso "Orientarsi da Psicologi e Psicologhe".

**Dettagli:**Documento completo

**File:**2\_1\_05.pdf

---

- **Titolo:**2\_1\_06

**Descrizione:**Slides relative alla formazione fornita ai tutor TPV che si è svolta il 2 ottobre 2024.

**Dettagli:** Documento completo



## **D.CDS.2.2) Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze**

**D.CDS.2.2.1** Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.

**D.CDS.2.2.2** Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

**D.CDS.2.2.3** Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

**D.CDS.2.2.4** Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.2.2.1**

PC è un CdLM a numero programmato locale (160 posti; 2\_2\_01 artt.1 e 5). Per l'ammissione è prevista una selezione, regolata secondo quanto descritto nella scheda SUA (2\_2\_02 Quadro A.3) e previsto dal bando di ammissione (2\_2\_03).

Le conoscenze richieste in ingresso sono chiaramente indicate all'interno del bando di ammissione di PC, pubblicizzato nell'apposita [pagina web del CdLM](#), sui social di Ateneo, e nel [Manifesto degli Studi di PC](#) (p.2).

La [pagina web del CdLM](#) contiene una breve presentazione del CdLM e riporta sia le istruzioni per la pre-iscrizione per diverse tipologie di candidato (studente unimib, studente proveniente da altro Ateneo, studente estero), sia gli step necessari (e relative scadenze) per procedere all'ammissione ed iscrizione.

Il Riesame Ciclico 2022, si era proposto di monitorare la numerosità delle iscrizioni come indice di gradimento e attrattività del CdLM di PC (2\_2\_04 p.13). Nel 2024 si è registrato un numero (N=644) molto elevato di richieste di ammissione al CdLM (2\_2\_02 Quadro C1), indicatore sia di un possibile apprezzamento sia dell'accessibilità delle informazioni riportate nel bando. Tale monitoraggio sarà oggetto di valutazione alla fine del primo ciclo di studi di PC.

#### **D.CDS.2.2.2**

Na

#### **D.CDS.2.2.3**

Na

#### **D.CDS.2.2.4**

I requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati sono chiaramente definiti nel bando di ammissione (2\_2\_03).

Relativamente ai requisiti curriculari, il CdLM prevede il possesso in ingresso di almeno 88 CFU nei settori scientifico disciplinari M-PSI, (2\_2\_02 Quadro A3; 2\_2\_05). L'ammissione al CdLM è regolata, inoltre, dalla valutazione del possesso delle abilità della lingua inglese di Livello B2. Tale requisito e la modalità di verifica dello stesso sono chiaramente descritti nel bando di Ammissione (2\_2\_03 art.3).

Per verificare l'adeguatezza della specifica preparazione, PC prevede che il candidato in ingresso abbia conseguito gli 88 CFU (con attribuzione di voto espresso in trentesimi) su almeno 6 degli 8 dei settori scientifico-disciplinari della Psicologia. Al fine di garantire coerenza con gli obiettivi formativi di PC, è previsto che il candidato abbia conseguito almeno 8 CFU in ognuno dei 4 settori scientifico-disciplinari caratterizzanti del CdLM. La verifica dell'adeguatezza della personale preparazione viene effettuata attraverso la votazione media degli 88 CFU presentati dai candidati come requisito curriculare. Tale verifica permette di elaborare una graduatoria degli studenti ammessi al CdLM. Si evidenzia che il punteggio medio degli immatricolati al CdLM della coorte 2024/25 è pari a 28.04.

La commissione di valutazione del concorso di ammissione è formata dai docenti del CdLM e viene annualmente approvata dal CDD.

A partire dall'a.a. 2023/24, in linea con la Legge delle Lauree Abilitanti n. 163/21, viene inoltre richiesto agli studenti in ingresso il possesso di 10 CFU relativi alle attività formative professionalizzanti conseguiti nei corsi della classe L-24. Nel bando di ammissione (2\_2\_03 art. 11) viene definito tale requisito. In mancanza totale o parziale di tali CFU, lo studente li acquisisce in aggiunta ai 120 CFU della Laurea Magistrale, attraverso la frequenza di attività dedicate (Classi di stage), organizzate ad hoc dal Dipartimento per tutte le lauree magistrali LM-51. Le modalità di recupero dei 10 CFU mancanti sono descritte nell'apposita [pagina e-learning](#). Le classi di

stage prevedono l'approfondimento di diverse tematiche della psicologia (colloquio clinico, processi di sviluppo nel ciclo di vita, ricerca in psicologia generale) e sono divise in diversi turni, sulla base delle necessità annuali degli studenti.

#### **Punti di Forza:**

I requisiti curriculari e della personale preparazione richiesti sono stati chiaramente definiti nel Quadro A3 della SUA-CDS, pubblicati sul sito *web* del Corso di Studio e nel bando di ammissione.

Se le domande eccedono il numero programmato, viene stilata una graduatoria sulla base dei criteri indicati nel Bando di ammissione.

#### **Aree di miglioramento:**

Vista la recente revisione dell'ordinamento, non è documentata l'efficacia delle modalità di valutazione dei requisiti curriculari e della personale preparazione.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**2\_2\_01

**Descrizione:**Regolamento didattico PC 2024/25 in cui si evince che il CdLM è a numero programmato locale.

**Dettagli:**Art.1 (p. 2) e art.5 (p. 8)

**File:**2\_2\_01.pdf

---

- **Titolo:**2\_2\_02

**Descrizione:**SUA PC 2024/25 in cui vengono evidenziati i requisiti di ammissione (Quadro A3) e presentati i dati in ingresso (Quadro C1).

**Dettagli:**Quadro A3 e Quadro C1

**File:**2\_2\_02.pdf

---

- **Titolo:**2\_2\_03

**Descrizione:**Bando di ammissione a.a 2024/25 per il CdLM in PC in cui vengono indicati i titoli di studio e i requisiti necessari per l'ammissione (art. 3); possesso di 10 CFU (attività formative professionalizzanti) conseguiti nei corsi della classe L-24.

**Dettagli:**art.13, art.3 e art.11

**File:**2\_2\_03.pdf

---

- **Titolo:**2\_2\_04

**Descrizione:**Riesame Ciclico PCN 2022, precedente alla modifica di ordinamento, in cui si indica la proposta di monitoraggio delle iscrizioni come indice di attrattività del CdLM.

**Dettagli:**p.13 (4.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO-ob2)

**File:**2\_2\_04.pdf

---

- **Titolo:**2\_2\_05

**Descrizione:**Manifesto degli Studi aa 2024/25 in cui viene pubblicizzato il bando di ammissione di PC e i requisiti curriculari.

**Dettagli:**Documento completo, con particolare riferimento a p.2

**File:**2\_2\_05.pdf

---

### **D.CDS.2.3) Metodologie didattiche e percorsi flessibili**

**D.CDS.2.3.1** L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

**D.CDS.2.3.2** Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

**D.CDS.2.3.3** Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

**D.CDS.2.3.4** Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede D.3].

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.2.3.1**

L'organizzazione didattica di PC (2\_3\_01 art.6) favorisce l'autonomia dello studente attraverso la compilazione di un piano di studi personalizzato, che deve essere presentato per l'approvazione alla Commissione Piani di studio. La Commissione verifica la coerenza con gli obiettivi formativi e con i vincoli del regolamento del CdLM.

Come indicato nel punto D.CDS.1.3.3, le possibilità di personalizzazione del piano di studio sono molteplici. In primo luogo, il piano di studi viene personalizzato rispetto alla scelta di insegnamenti opzionali (1 al I anno e 2 al II anno) tra attività affini ed integrative. Al primo anno gli studenti scelgono un insegnamento affine tra le attività affini e integrative (a scelta tra i SSD M-PSI/02, M-PSI/04, M-PSI/07, M-PSI/08, MED-39). Al secondo anno gli studenti scelgono 2 insegnamenti tra le attività affini e integrative (a scelta tra i SSD M-PSI/05, M-PSI/07, M-PSI/08). La scelta tra insegnamenti di diversi SSD permette, dunque, di rafforzare il proprio percorso con insegnamenti dei SSD caratterizzanti il CdLM e/o di arricchirlo con insegnamenti di altre aree. Al fine di garantire un'ampia offerta formativa, sono inoltre previsti 10 laboratori, a scelta dello studente, tenuti prevalentemente da professionisti del settore (professori a contratto). Prima della compilazione del piano di studi, lo studente ha la possibilità di esprimere la propria preferenza rispetto al laboratorio TPV che vorrà frequentare rispondendo a un questionario predisposto ad hoc. Il piano di studi prevede inoltre la presenza di 8 CFU a scelta libera, selezionando tra gli insegnamenti caratterizzanti di PC o di altri CdLM dell'Ateneo. In linea con quanto stabilito dal regolamento del CdLM, inoltre, è possibile sostituire l'insegnamento a scelta libera con due laboratori. Anche rispetto a tale scelta, il [questionario](#) permette di esprimere le proprie preferenze. Di quanto indicato dallo studente viene tenuto conto nell'assegnazione ai singoli laboratori. Al fine di soddisfare i desiderata degli studenti, sulla base delle preferenze da loro espresse, nell'anno accademico precedente a quello di erogazione della didattica, il CCD pianifica il numero di turni necessari per ciascun laboratorio. In aggiunta, gli studenti hanno la possibilità di selezionare autonomamente un ente dove svolgere il tirocinio (a scelta tra i diversi enti accreditati OPL). La scelta dell'ente per il tirocinio rappresenta un passo fondamentale per costruire un percorso formativo e professionalizzante su misura.

Il CdLM designa due docenti tutor di riferimento a disposizione degli studenti per fornire chiarimenti e indirizzarli correttamente in funzione di eventuali problematiche ed esigenze specifiche. Le questioni di interesse più generale riguardanti il percorso formativo, invece, vengono discusse durante le riunioni del CCD, a cui partecipano anche i Rappresentanti degli Studenti (attualmente 5). Il CCD ha istituito delle commissioni tematiche che offrono un supporto mirato in diverse aree: la Commissione Piani di Studio assiste gli studenti nella compilazione e personalizzazione del loro piano di studi; la Commissione Stage e Tirocini guida e supporta gli studenti nei percorsi di tirocinio e stage. Sono, inoltre, presenti delle commissioni tematiche di dipartimento: la Commissione Erasmus aiuta gli studenti a pianificare il loro percorso formativo all'estero; la Commissione Tesi fornisce assistenza nella scelta e nell'assegnazione dei relatori di tesi (2\_3\_02 Quadro B5). In aggiunta, il Dipartimento offre a tutti i CdS di classe LM-51 il supporto di una rete di professionisti. Per PC sono presenti 1 tutor docente referente, 2 tutor coordinamento tirocini e 4 tutor di orientamento per il supporto allo svolgimento del TPV (Si veda D.CDS.2.1). Il gruppo TPV mira a favorire la ricerca di enti ospitanti per il TPV esterno e a supportare gli studenti nella rielaborazione dell'esperienza di tirocinio. Nelle commissioni di dipartimento e nel gruppo TPV sono presenti docenti del CdLM, in modo da rispondere alle esigenze specifiche degli studenti del corso.

Come indicato nel punto D.CDS.2.2.1, il CdLM offre un servizio di supporto tra pari (Tutor Matricole) grazie alla collaborazione di tutor e studenti iscritti al secondo anno del CdLM in PC, che forniscono assistenza ai nuovi iscritti su questioni amministrative (ad es. l'iscrizione agli esami) e didattiche (ad es. la compilazione del piano di studi). Le attività previste includono incontri tematici di gruppo, sportelli individuali prenotabili via e-mail e un forum sulla [piattaforma e-learning](#).

Alla luce dei dati del monitoraggio sulle carriere studentesche di PCN, che mostrava difficoltà degli immatricolati nell'acquisire crediti al primo anno (analizzati tramite indicatori ANVUR e il Cruscotto di Ateneo, come IC13; (2\_3\_03 punto 1 p.1), come indicato al punto 1.5.1, la Presidentessa e la Commissione AQ organizzano incontri regolari con gli studenti del primo anno per orientarli nelle scelte curriculari e facilitare il loro percorso accademico (2\_3\_04). Per agevolare anche gli studenti non frequentanti gli incontri si sono tenuti anche online e la videoregistrazione è stata caricata nella [pagina e-learning](#).

##### **D.CDS.2.3.2**

L'offerta formativa di PC è organizzata secondo metodi e strumenti didattici flessibili. La possibilità di condividere diversi materiali didattici e di interagire online con gli studenti viene incontro alle esigenze di coloro che per varie ragioni non riescono a frequentare con regolarità le lezioni, riducendo la discrepanza di opportunità formative rispetto agli studenti frequentanti. Per raggiungere tale obiettivo, i docenti del CdLM utilizzano la piattaforma e-learning di Ateneo per mettere a disposizione degli studenti le slides presentate durante lezioni, esercitazioni e laboratori ed eventuale materiale di approfondimento. Con la piattaforma e-learning è



possibile inviare avvisi agli studenti; aprire forum di discussione su argomenti inerenti l'insegnamento; inserire link a siti di interesse per l'insegnamento; effettuare test, esercizi e verifiche online (senza valutazione formale); consegnare al docente relazioni di laboratorio e altri report di lavoro; inserire registrazioni di lezioni e ogni altro materiale digitale utile all'insegnamento (2\_3\_02 Quadro B5).

#### **D.CDS.2.3.3.**

L'Ateneo ha particolarmente a cuore la tutela del diritto di tutti gli studenti a partecipare attivamente e pienamente alla vita universitaria, pertanto disciplina che i CdS si impegnino ad implementare dei percorsi formativi flessibili per venire incontro alle richieste degli studenti che, per ragioni lavorative, familiari, di salute, o di restrizione della libertà personale, non possono frequentare con continuità (2\_3\_05 artt. 2 e 20). E', inoltre, presente un [programma per gli studenti atleti](#) che facilita la frequenza dei corsi di studio per questa tipologia di studenti.

Il CdLM in PC non prevede obbligo di frequenza ai propri insegnamenti (2\_3\_01 art.6 p.11) ad eccezione dei laboratori la cui approvazione prevede di norma la frequenza ad almeno il 70% delle ore. Per venire incontro agli studenti sono previste delle misure eccezionali (2\_3\_06), come cambi di turno o sostituzioni del laboratorio. Allo stesso modo, i docenti che vogliano venire incontro alle esigenze degli studenti non frequentanti possono videoregistrare le proprie lezioni e renderle disponibili tramite la piattaforma e-learning tra il materiale didattico presente nella scheda dell'insegnamento.

#### **D.CDS.2.3.4**

L'Ateneo offre un servizio di supporto per le persone con disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e bisogni educativi speciali. Come promosso dal Regolamento Studenti (2\_3\_5 artt. 2 e 20), gli studenti con disabilità, con disturbi specifici dell'Apprendimento e con bisogni educativi speciali (BES) possono dotarsi di un Progetto Universitario Individualizzato (P.Uo.I) che viene elaborato in collaborazione con il Servizio Disabili e DSA di Ateneo ([B.Inclusion](#)). Sulla base del proprio P.Uo.I, gli studenti ricevono un supporto dedicato durante il loro percorso universitario, definendo, in accordo con i docenti responsabili degli insegnamenti, le metodologie di studio più adatte e le modalità di verifica più idonee alle loro esigenze. Ad esempio, uno studente in base al proprio P.Uo.I può chiedere una maggiorazione del 30% del tempo previsto per la verifica scritta di un insegnamento o la registrazione delle lezioni. Il CdLM monitora la fruizione di tali servizi di Ateneo. Per le coorti 2023/2024 e 2024/2025, l'accesso ha riguardato una percentuale, rispettivamente, dello 0.5% e dell'1%.

Nel Dipartimento è, inoltre, presente un referente per la disabilità e DSA, nominato dal Direttore.

Con l'avvio delle attività dei TPV verrà monitorata, in modo specifico, l'acquisizione dei relativi CFU, al fine di valutare l'effettiva possibilità degli studenti, ed in particolare di coloro con esigenze specifiche, di realizzare agevolmente il proprio percorso formativo, nell'ottica di pianificare eventuali azioni migliorative (2\_3\_07 sez.4c punto 1 p.13).

#### **Punti di Forza:**

Il CdS promuove percorsi flessibili regolamentando la possibilità di compilare un piano di studio personalizzato e supportando la frequenza degli studenti mettendo a disposizione la registrazione delle lezioni. Per i laboratori ove è prevista la frequenza almeno del 70% sono previste misure eccezionali come cambi di turno o sostituzioni per andare incontro a esigenze specifiche.

L'autonomia da parte dello studente è sostenuta e incoraggiata attraverso un'offerta didattica a scelta dello studente - inclusa l'attività di tirocinio - che approfondisce specifiche tematiche in diversi contesti professionali, tale aspetto viene sottolineato anche durante la visita in loco. Il piano carriera prevede la scelta da parte dello studente di 3 insegnamenti tra le attività affini o integrative. Inoltre è previsto un esame a scelta libera che può essere selezionato tra quelli attivati specificamente dal CdS o dal Dipartimento.

Sono previsti due tutor docenti a disposizione degli studenti per fornire chiarimenti o informazioni. A livello di Dipartimento ci sono 2 tutor di coordinamento tirocini e 4 tutor di orientamento per lo svolgimento del TPV. Inoltre sono previste delle Commissioni su alcuni temi specifici (Piani di Studio, Erasmus, Stage e Tirocini e Tesi) che possono essere d'utilità per lo studente. La Commissione AQ, infine, prevede degli incontri con gli studenti iscritti al 1° anno per accompagnarli nell'inserimento in presenza e online e sono registrati.

I metodi e gli strumenti adottati sono flessibili per soddisfare le esigenze delle diverse tipologie di studenti (anche di chi non può frequentare o lo fa in misura ridotta). Le lezioni frontali sono integrate con modalità più partecipative (*role-playing*, attività di presentazione e discussione), che caratterizzano invece i laboratori i quali prevedono attività individuali e di gruppo. Tutti i docenti possono usare la piattaforma di e-learning per caricare il materiale utile per l'apprendimento degli studenti.

#### **Aree di miglioramento:**

Nessuna.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente



### Documenti chiave

- **Titolo:**2\_3\_01

**Descrizione:**Regolamento didattico del CdLM di PC che illustra, all'art. 6, l'organizzazione del corso e la possibilità di compilare un piano di studio personalizzato; nello stesso articolo viene indicata anche l'assenza dell'obbligo di frequenza per gli insegnamenti.

**Dettagli:** art.6, pp.8-12

**File:**2\_3\_01.pdf

---

- **Titolo:**2\_3\_02

**Descrizione:**SUA 2024/25 del CdLM di PC che illustra, nel campo B5 - Orientamento in itinere, la presenza di tutor e commissioni tematiche che offrono supporto mirato agli studenti.

**Dettagli:**Quadro B5, p.22

**File:**2\_3\_02.pdf

---

- **Titolo:**2\_3\_03

**Descrizione:**Scheda di monitoraggio annuale 2024 dei CdLM in Psicologia Clinica e Neuropsicologia del Ciclo di Vita che illustra, nel punto 1, il monitoraggio delle carriere studentesche del CdLM di PCN.

**Dettagli:**Punto 1, p.1

**File:**2\_3\_03.pdf

---

- **Titolo:**2\_3\_05

**Descrizione:**Regolamento degli Studenti di Ateneo che indica i principi generali di un'offerta formativa fondata sull'inclusività e le relative attività di supporto all'inclusione.

**Dettagli:**art. 2, 20/ pp. 5 e 12

**File:**2\_3\_05.pdf

---

- **Titolo:**2\_3\_07

**Descrizione:**Scheda di Riesame Ciclico del CdLM in PCN, nella quale si illustra l'obiettivo di monitorare l'effetto dell' inclusione di 20 CFU di attività professionalizzante sulla possibilità di concludere il percorso di studi nei 2 anni previsti.

**Dettagli:**sez. 4c, Obiettivo 1, p. 13

**File:**2\_3\_07.pdf

---

### Documenti a supporto

- **Titolo:**2\_3\_04

**Descrizione:**Mail di invito all'incontro matricole e slides utilizzate.

**Dettagli:**Documento completo

**File:**2\_3\_04.pdf

---

- **Titolo:**2\_3\_06

**Descrizione:**Regolamento laboratori in cui si illustrano possibilità di modifica nell'assegnazione a un laboratorio e/o di deroga alla frequenza obbligatoria del 70% per casi eccezionali.

**Dettagli:**Documento completo

**File:**2\_3\_06.pdf

---

## **D.CDS.2.4) Internazionalizzazione della didattica**

**D.CDS.2.4.1** Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

**D.CDS.2.4.2** Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.2.4.1**

Il [Piano strategico di Ateneo 2023-2025](#) (p.81) rappresenta il principale riferimento per la pianificazione dell'internazionalizzazione degli studenti, in linea con la Erasmus Policy Statement 2021-2027 di Ateneo. I programmi per la mobilità internazionale favoriscono la possibilità di svolgere attività di studio all'estero (2\_4\_01 Quadro B5 p.24) come parte integrata del percorso di studio.

Nella SUA 2024 (2\_4\_01 Quadro B5 p.24) vengono riportate le modalità di assistenza e gli accordi per la mobilità internazionale. La mobilità internazionale degli studenti del CdLM è coordinata dal Settore Affari Internazionali-Ufficio Erasmus, coadiuvato da una Commissione Erasmus di Dipartimento. Gli studenti possono recarsi, per un periodo di almeno due mesi e non superiore ai 12 mesi, previo superamento di una selezione, presso una delle Università estere con le quali l'Ateneo ha stipulato uno specifico accordo bilaterale, al fine di compiere attività di studio a tempo pieno equivalenti a quelle da svolgere durante il corso di studi di appartenenza.

La mobilità è supportata tramite il programma Erasmus per Studio. I Bicocca University Angels (BUA) sono un team di Studenti coordinati dall'Ufficio Erasmus che hanno già fatto un'esperienza Erasmus durante il loro percorso di studi, che hanno il compito di supportare gli studenti (incoming e outgoing) nella partecipazione ad un programma di mobilità. Il progetto Bicocca Outgoing Navigator Network- BONN rappresenta un metodo concreto per valorizzare la condivisione delle informazioni generali raccolte dagli studenti sulle diverse mete estere così che i candidati al bando Erasmus possano verificare l'offerta di servizi a supporto e la coerenza con il proprio corso di studio, in termini di crediti riconoscibili in carriera, delle università partner europee raggruppate per Paesi di destinazione.

Sono inoltre previsti due ulteriori bandi che favoriscono la mobilità degli studenti:

- a) il Programma Erasmus Traineeship, per svolgere stage presso Atenei, imprese o Centri di Ricerca dell'Unione Europea;
- b) il Programma Exchange EXTRA-UE di Ateneo per svolgere la tesi di laurea Magistrale oppure uno stage/tirocinio presso Atenei o Centri di Ricerca in stati esteri non appartenenti all'Unione Europea.

L'Ufficio Erasmus assegna una borsa di studio a tutti gli studenti idonei alla mobilità, con una integrazione progressiva sulla base dell'ISEE di ciascuno studente.

Tutte le informazioni relative alla mobilità internazionale sono facilmente reperibili sul sito di [Ateneo](#).

In aggiunta, al fine di favorire la presentazione di candidature di studenti internazionali ai corsi dell'a.a. 2025/26, è attiva dallo scorso novembre 2024 la piattaforma [apply\\_unimib](#), dove i candidati con titolo estero possono presentare la loro domanda. I candidati richiedenti visto, inoltre, trovano una call di ammissione anticipata che consente di affrontare per tempo la procedura di richiesta visto per l'ingresso in Italia. La piattaforma offre un'interfaccia di facile utilizzo in lingua inglese e consente una gestione più rapida ed unificata delle ammissioni.

Per agevolare la possibilità di partecipazione alle attività didattiche del CdLM da parte di studenti internazionali, i docenti, seguendo le linee guida di Ateneo (2\_4\_02 p.7), compilano i syllabi di tutti gli insegnamenti sia in italiano, sia in inglese. I docenti, inoltre, sono invitati ad indicare all'interno della propria scheda di insegnamento la possibilità di avvalersi di materiale in lingua inglese e la disponibilità a svolgere le verifiche in lingua inglese per facilitare gli studenti Erasmus (2\_4\_03).

Il monitoraggio delle attività di studio svolte all'estero fa riferimento al CdLM in PCN (precedente alla modifica di ordinamento) in quanto ancora non sono disponibili i dati relativi a PC. È rilevante indicare che, come riportato nella SMA (2\_4\_04 p.2), specifici indicatori relativi all'internazionalizzazione presentano alcune aree di attenzione, già considerate come obiettivi di miglioramento da implementare nel prossimo triennio (2\_4\_05 punto 5c p.15). In particolare, nel periodo considerato, la percentuale di CFU conseguiti

all'estero sul totale dei CFU (IC10) mostra un andamento instabile, con un calo nel 2020, probabilmente legato alle restrizioni dovute alla pandemia Covid-19, un aumento nel 2021 e una deflessione nel 2022. Anche rispetto all'acquisizione di almeno 12 CFU all'estero (IC11), si evidenziano alcune criticità rispetto all'area geografica di riferimento. Nel prossimo monitoraggio tali indicatori saranno oggetto, quindi, di particolare attenzione.

L'Ufficio Erasmus condivide annualmente con la Commissione Erasmus di Dipartimento il monitoraggio numerico degli studenti in mobilità, in entrata e in uscita (2\_4\_05 punto 5c p. 15) e l'elenco delle destinazioni estere abbinate al Dipartimento affinché sia monitorata puntualmente l'offerta formativa di ciascun Ateneo partner.

Va specificato che la natura specifica del CdLM, anche in considerazione della sua natura abilitante, ha portato a una pianificazione delle attività didattiche orientata a rispondere alle esigenze pratico-applicative specifiche del territorio nazionale. Al momento non sono state pianificate iniziative che prevedano rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri. In aggiunta, le modifiche di ordinamento relative alle lauree abilitanti e la conseguente riorganizzazione delle attività didattiche del CdLM potrebbero avere un impatto sulla possibilità degli studenti di svolgere attività di studio all'estero. Si prevede di implementare un questionario di raccolta di informazioni da parte degli studenti, in modo da individuare proposte e raccogliere suggerimenti da mettere in atto per supportare la mobilità internazionale.

#### D.CDS.2.4.2

Su questo tema si riflette da tempo nell'ambito del CdS.

È un obiettivo prioritario del CdS quello di lavorare – raccordandosi alle strutture e alle politiche di Ateneo ([Piano Strategico 2023-2025](#), Capitolo "Internazionalizzazione") – per l'ampliamento dell'offerta di mobilità all'estero e dall'estero per studenti e docenti.

Parallelamente, si sta valutando la possibilità di realizzare accordi internazionali che possano anche sfociare nel rilascio di titoli doppi.

#### Punti di Forza:

Il CdS promuove la mobilità internazionalizzazione degli studenti nei programmi Erasmus ed Erasmus+, anche grazie alla presenza di un referente Erasmus interno al CdS.

Per supportare gli studenti internazionali, nel *course catalogue* è presente una bibliografia in lingua inglese ed è loro consentito sostenere gli esami in lingua inglese. Inoltre, è costituito un *team* di ex-Erasmus che supportano gli studenti (*outgoing e incoming*).

La durata della mobilità per gli studenti del CdS può variare da 3 a 12 mesi. I paesi UE convenzionati per il programma in Psicologia Clinica sono 9, il paese con il maggior numero di accordi è la Spagna (5), seguito a pari merito da Germania e Portogallo (4). È possibile svolgere periodi di tirocinio curriculare presso ospedali, aziende, studi professionali in diverse nazioni europee e extraeuropee, anche sfruttando le opportunità offerte dal Bando Erasmus Traineeship. Tutti gli stage e i tirocini sono sempre supervisionati da uno psicologo o da un docente di materie psicologiche.

#### Aree di miglioramento:

Il numero degli studenti che usufruisce delle possibilità dei programmi di mobilità internazionale è ancora limitato, influenzando negativamente il relativo indicatore.

#### Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

##### Documenti chiave

- **Titolo:**2\_4\_01

**Descrizione:**SUA PC 2024/25 che illustra le iniziative di Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage).

**Dettagli:**Quadro B5 - Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage, p.24)

**File:**2\_4\_01.pdf

---

- **Titolo:**2\_4\_02

**Descrizione:**Linee Guida per la compilazione del Syllabus nelle quali si indica l'obbligo della compilazione sia in italiano che in inglese.

**Dettagli:**p.7

**File:**2\_4\_02.pdf

---

- **Titolo:**2\_4\_04

**Descrizione:**Scheda di Monitoraggio Annuale 2024 del CdLM PCN che riporta e commenta gli indicatori relativi all'internazionalizzazione.

**Dettagli:**p.2 (punto 3)

**File:**2\_4\_04.pdf

---

- **Titolo:**2\_4\_05

**Descrizione:**Riesame Ciclico 2022 PCN in cui si indicano gli obiettivi di miglioramento relativi all'internazionalizzazione.

**Dettagli:**punto 5c, Obiettivo 1, p.15

**File:**2\_4\_05.pdf

---

#### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**2\_4\_03

**Descrizione:**Mail Segreteria Didattica con regolamento per la compilazione dei syllabi in cui si fa riferimento agli studenti Erasmus.

**Dettagli:**p.2

**File:**2\_4\_03.pdf

---

## **D.CDS.2.5) Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento**

**D.CDS.2.5.1** Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.2.5.1**

Il CdLM in PC implementa una pianificazione delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale in conformità con le indicazioni del Regolamento Didattico di Ateneo e del Regolamento degli Studenti (2\_5\_01 art.23 p.15; 2\_5\_02 art.27 p.15). La pianificazione degli esami di profitto e delle sessioni di Laurea tiene conto dei vincoli accademici (ad esempio, [calendario accademico](#)). Gli Uffici Servizi Didattici utilizzano il gestionale EasyTest per la programmazione degli appelli di esame e delle sessioni di laurea.

### **Verifiche dell'apprendimento.**

Come indicato nel manifesto annuale degli studi di PC (2\_5\_03 pp.3-4), il calendario degli appelli di esame è stabilito, di norma, con almeno 180 giorni di anticipo e comunicato agli studenti nell'[apposito sito web](#), garantendo trasparenza e accessibilità.

Al fine di consentire un'adeguata organizzazione del calendario delle verifiche di apprendimento, viene posta particolare attenzione alla non sovrapposizione tra insegnamenti ed esami e tra le verifiche dell'apprendimento riguardanti gli insegnamenti caratterizzanti dello stesso semestre del medesimo anno di corso. Si assicura, inoltre, che tra due appelli di esame dello stesso insegnamento debbano intercorrere almeno 15 giorni. Una volta definita una bozza di calendario, al fine di coinvolgere gli studenti, la Presidentessa di PC incontra i rappresentanti degli studenti per assicurare che i vincoli siano rispettati, raccogliere eventuali criticità e condividere possibili soluzioni.

Ciascuna scheda di insegnamento (Syllabus) di PC contiene informazioni relative alla [modalità di verifica dell'apprendimento](#), in linea con la Guida per la Compilazione dei Syllabi redatte dal PQA-RD (2\_5\_04 pp.5-7) e il Regolamento Didattico di Ateneo (Art.18 comma 4).

Secondo quanto previsto dalla SUA 2024 (2\_5\_05 Quadro B6), ciascun insegnamento è annualmente sottoposto alla valutazione (AVA) da parte degli studenti (da effettuare prima di sostenere il relativo esame). Tale rilevazione include punti salienti relativi anche alla valutazione dell'apprendimento (es. chiarezza delle modalità d'esame). La Presidentessa di PC esamina regolarmente le opinioni degli studenti, le discute nel CCD (2\_5\_06 pp.5-10), per rilevare eventuali problematicità e avviare, se necessario, un confronto diretto con i docenti coinvolti per identificare e implementare eventuali correttivi.

PC ha avviato un monitoraggio degli esiti delle verifiche di apprendimento e dei relativi tassi di superamento. Tale monitoraggio mostra un trend positivo relativo sia ai voti medi, sia rispetto ai tassi di superamento degli insegnamenti di PC (2\_5\_06 p.11). Anche l'analisi dei dati del cruscotto ANVUR relativi al primo anno della coorte 2023/24 (2\_5\_07 punto odg.1 p.3), ha evidenziato un trend positivo, mostrando come gli studenti abbiano in media conseguito 51.7 CFU e ottenuto un voto medio di 28.8. Tali monitoraggi saranno attuati annualmente dal gruppo AQ e condivisi in CCD, e saranno oggetto di verifica alla fine del primo ciclo di studi di PC.

### **Prova finale.**

Il calendario delle sedute di laurea di ciascun appello viene reso noto sull'apposita [sezione e-learning](#) almeno dieci giorni prima dalla prima seduta. All'interno della stessa pagina, ogni studente, inoltre, ha la possibilità di consultare le linee guida per la scelta, l'assegnazione del relatore, la definizione della tesi di laurea, le diverse scadenze amministrative e informazioni su come effettuare la domanda di conseguimento titolo. E' stata predisposta, inoltre, una [bacheca tesi](#) in cui i docenti del Dipartimento inseriscono proposte di progetti di ricerca.

Il CdLM di PC si propone di monitorare i dati relativi all'andamento delle lauree (2\_5\_05 Quadro C1 - punto 3 Uscita). Nonostante non si fossero rilevate delle criticità in merito al CdLM PCN, data la recente modifica di ordinamento, tale monitoraggio verrà avviato a partire dall'a.a. corrente (il primo anno in cui si laureeranno gli studenti di PC).

In aggiunta, a partire dai problemi segnalati dalla Commissione Paritetica (2\_5\_08 p.6) relativamente alla gestione della bacheca tesi, PC ha avviato un processo di sensibilizzazione con i docenti del CdLM, al fine di garantire un aggiornamento puntuale e un maggiore utilizzo della stessa. Rispetto, invece, al problema segnalato relativo alla difficoltà a trovare docenti disponibili per tesi di area clinica, verranno effettuate delle azioni al termine del primo ciclo. Potrebbe essere valorizzato, ad esempio, il coinvolgimento di professionisti esterni o esperti del settore clinico come co-supervisori, al fine di ampliare le possibilità di supporto agli studenti.

### **Punti di Forza:**

I calendari delle verifiche d'apprendimento e delle prove finali sono pubblicati sul sito *web* facilitando una corretta pianificazione dello studio da parte degli studenti.

Il monitoraggio degli esiti delle prove di apprendimento è illustrato in sede di Consiglio di Coordinamento Didattico del Corso di Laurea Magistrale.

**Aree di miglioramento:**

Il monitoraggio relativo alla gestione della presa in carico delle tesi di laurea attraverso la bacheca tesi insieme ad una distribuzione equilibrata tra i docenti.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente****Documenti chiave**

- **Titolo:**2\_5\_01

**Descrizione:**Regolamento Didattico di Ateneo in cui vengono discussi i punti relativi alle verifiche di profitto e commissioni d'esame e i compiti delle strutture didattiche.

**Dettagli:**art.23 (p.15) e art. 18 c.4 (p.12)

**File:**2\_5\_01.pdf

---

- **Titolo:**2\_5\_02

**Descrizione:**Regolamento degli Studenti di Ateneo in cui vengono discussi i punti relativi alle verifiche di profitto.

**Dettagli:**art.27 p.15

**File:**2\_5\_02.pdf

---

- **Titolo:**2\_5\_03

**Descrizione:**Manifesto degli Studi aa 2024/25, sezione relativa alla pubblicazione del calendario degli appelli di esame.

**Dettagli:**pp.3-4

**File:**2\_5\_03.pdf

---

- **Titolo:**2\_5\_04

**Descrizione:**Linee Guida per la compilazione del Syllabus.

**Dettagli:**Documento completo, con particolare riferimento alle pp.5-7

**File:**2\_5\_04.pdf

---

- **Titolo:**2\_5\_05

**Descrizione:**SUA PC in cui vengono presentate le valutazioni AVA degli studenti (Quadro B6) e i tassi di laureabilità relative a PCN (Quadro C1).

**Dettagli:**Quadro B6, Quadro C1 punto 3

**File:**2\_5\_05.pdf

---

**Documenti a supporto**

- **Titolo:**2\_5\_06

**Descrizione:**Verbale n. 62 CCD PC del 20\_11\_2024, punto odg 5 in cui la presidentessa di PC illustra i dati relativi alle opinioni degli studenti ( pp.5-10) e i tassi di superamento degli insegnamenti della coorte 2023/2024 (p.11).

**Dettagli:**punto odg 5, pp. 5-11

**File:**2\_5\_06.pdf

---

- **Titolo:**2\_5\_07

**Descrizione:**Verbale n. 64 CCD PC del 23\_01\_2025, in cui la presidentessa di PC illustra l'analisi dei dati del cruscotto ANVUR relativi al primo anno della coorte 2023/24.

**Dettagli:**Punto odg. 1, p.3

**File:**2\_5\_07.pdf

---

- **Titolo:**2\_5\_08

**Descrizione:**Verbale CPDS del 6\_06\_2024 in cui si evidenziano le criticità del CdLM.

**Dettagli:**p.6

**File:**2\_5\_08.pdf

---

**D.CDS.2.6) Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza**

**D.CDS.2.6.1** Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

**D.CDS.2.6.2** Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

**Autovalutazione:**

**Non applicabile**

**Punti di Forza:**

Non applicabile

**Aree di miglioramento:**

Non applicabile

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Non applicabile

## **D.CDS.3) La gestione delle risorse nel CdS**

### **D.CDS.3.1) Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor**

**D.CDS.3.1.1** I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

**D.CDS.3.1.2** I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

**D.CDS.3.1.3** Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

**D.CDS.3.1.4** Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

**D.CDS.3.1.5** Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.3.1.1.**

Per le coperture della didattica erogata si tiene conto del "[Regolamento per l'attribuzione di compiti didattici, per il conferimento di incarichi di insegnamento e per l'equivalenza ore-CFU](#)" e del calendario scadenze Area Didattica (3\_1\_01). L'organo competente è il CDD che delibera sulla base della proposta del CCD. Il Dipartimento propone la programmazione didattica annuale prevedendo sia l'attribuzione dei compiti didattici principali e aggiuntivi a professori e ricercatori afferenti al Dipartimento stesso, sia la copertura degli insegnamenti non conferiti al personale in organico (ai sensi dell'art.23 della Legge 240/2010).

I docenti di riferimento del CdLM in PC sono adeguati per numero e qualificazione, secondo i requisiti di Docenza del DM 1154/2021. Il CdLM ha individuato 10 docenti di riferimento presso il Dipartimento di Psicologia, di cui attualmente 9 professori (PO, PA). La quota di docenti di riferimento di ruolo appartenenti a SSD di base o caratterizzanti la classe è maggiore di 2/3 del totale. La maggior parte delle attività formative di PC è affidata a docenti di ruolo, mentre una parte residuale (2 su 16, pari al 12.5%, degli insegnamenti caratterizzanti-affini) è assegnata a docenti a contratto selezionati con bando o con affidamento diretto (3\_1\_02).

Come indicato nella SMA 2024 (3\_1\_03 p.2), relativa a PCN, l'indicatore iC05 mostrava un rapporto tra studenti regolari e docenti adeguato e superiore rispetto alla media geografica, posizionandosi entro il benchmark MUR. Anche l'indicatore iC19, che misura la percentuale di ore di docenza erogate da docenti a tempo indeterminato, mostrava un trend prevalentemente positivo e superiore alla media dell'area geografica di riferimento. Dal 2023, in seguito alla modifica di ordinamento e, soprattutto, successivamente all'adeguamento del corso alle lauree abilitanti, PC ha subito un decremento dell'indicatore IC19 per la presenza di numerosi laboratori affidati a professionisti iscritti all'albo professionale (3\_1\_04 p.8). L'andamento dell'indicatore IC19 sarà oggetto di monitoraggio e di discussione al termine del primo ciclo di studi.

##### **D.CDS.3.1.2.**

Il CdLM prevede la presenza di specifiche figure che si occupano del tutoraggio per gli studenti. Nella scheda SUA 2024 (3\_1\_05 p.2 e Quadro B5 p.22), nel Regolamento Didattico 2024/25 (3\_1\_06 p.1) e nell'apposita sezione [e-learning](#), sono chiaramente indicati i docenti tutor del CdLM a cui gli studenti possono riferirsi per ricevere chiarimenti o risolvere problemi specifici che, qualora siano di interesse generale, vengono discussi nelle sedute del CCD. In aggiunta, il CdLM prevede la figura di un referente, che svolge funzioni di orientamento in relazione alla definizione del piano di studi (3\_1\_06 p.11). Altre figure di tutoraggio agli studenti includono i [Tutor Matricole](#) (2 tutor-studenti per PC), i tutor per il percorso di orientamento al tirocinio (4 tutor per PC), e i [Tutor per le tesi di laurea](#) (2 dottorandi per PC). Tali figure di tutoraggio vengono selezionate in base alle loro competenze e qualifiche, affinché venga garantita la qualità del servizio fornito agli studenti, in linea con il [Piano Strategico di Ateneo 2023-2025](#) (p. 23).

##### **D.CDS.3.1.3.**

La didattica erogata di PC risulta essere adeguata, per numero e qualificazione dei docenti, a sostenere le esigenze didattiche (3\_1\_05 Quadro B3; 3\_1\_07 punto odg 2.9). Gli insegnamenti sono stati, infatti, attribuiti tenendo conto della coerenza tra il SSD di afferenza dei docenti e il SSD degli insegnamenti (3\_1\_05 Quadro B3), come pure tra gli obiettivi formativi degli insegnamenti e le tematiche che caratterizzano l'attività di ricerca dei docenti.

Anche per i compiti didattici attribuiti a esperti esterni si tiene conto del legame tra le competenze scientifiche di questi ultimi, accertate attraverso la valutazione dei CV e gli obiettivi formativi degli insegnamenti. A tal proposito, si evidenzia che i docenti a contratto, titolari



attualmente degli insegnamenti di PC, vantano curricula di prestigio, contribuendo significativamente alla qualità della didattica del CdLM. Per quanto riguarda i laboratori professionalizzanti, si sottolinea che essi sono condotti principalmente da professionisti esterni iscritti all'albo degli psicologi, con esperienza diretta in ambiti specifici della psicologia clinica, che arricchiscono l'offerta formativa con competenze pratiche e specialistiche.

Si sottolinea che il Dipartimento di Psicologia, da cui sono stati individuati i docenti di PC, è stato nominato [Dipartimento di Eccellenza](#) al bando "Dipartimenti di eccellenza 2023-2027" pubblicato dal Ministero dell'Università e della ricerca (MUR). La valutazione VQR 2015-2019 ha evidenziato, inoltre, risultati molto positivi per i settori di area clinico-dinamica (M-PSI/07 e M-PSI/08).

#### **D.CDS.3.1.4.**

Na

#### **D.CDS.3.1.5.**

Il CdLM PC aderisce alle iniziative di Ateneo relative alla formazione metodologica e didattica (3\_1\_05 Quadro B5). Circa la metà dei docenti/tutor di PC ha preso parte all'iniziativa dell'Ateneo "La didattica della grande aula", strutturata in workshops interattivi full-immersion e hands-on, che hanno lo scopo di illustrare i risultati della ricerca didattica più avanzata relativa alla conduzione della grande aula e fornire relative indicazioni.

All'interno della [piattaforma E-Learning](#), ciascun docente può accedere a diverse formazioni specifiche, risorse e strumenti volti a supportare la didattica e promuovere l'inclusione e l'innovazione nell'insegnamento, tra cui, ad esempio, la formazione sull'utilizzo delle Aule Didattiche Multimediali, [B.Inclusion](#) - Diverse Strategie di Apprendimento (in cui si propongono metodi inclusivi per adattare l'insegnamento alle diverse esigenze degli studenti), [Digital Clinic](#) (in cui si fornisce supporto per affrontare sfide legate alla didattica digitale), l'utilizzo di Moodle (una piattaforma e-learning per integrare risorse e attività online nella didattica, favorendo l'apprendimento a distanza) e [Teach Out of the Box](#) (in cui si incoraggiano i docenti a sperimentare approcci educativi innovativi e non convenzionali). Queste iniziative riflettono un impegno verso una formazione accademica moderna, inclusiva e tecnologicamente avanzata. In aggiunta, i docenti possono accedere a corsi di formazione obbligatori e professionalizzanti, che spaziano da salute e sicurezza sul lavoro, privacy e anticorruzione, a competenze ICT.

Il dipartimento incentiva i propri docenti alla partecipazione a tutti i servizi di formazione proposti dall'Ateneo, incluso la "Didattica della grande aula" (3\_1\_08).

#### **Punti di Forza:**

I requisiti di docenza sono soddisfatti per numero e qualificazione. In particolare, i docenti di riferimento di ruolo appartenenti a SSD di base o caratterizzanti la classe coprono 14 insegnamenti su 16. Molti laboratori professionalizzanti in relazione alla normativa della laurea abilitante sono affidati a professionisti, iscritti all'Albo Professionale.

Funzionalità dei tutor docenti e studenti (peer e dottorandi) a supporto dell'organizzazione e supporto dell'attività didattica.

Adesione e promozione all'interno del CdS alle iniziative di formazione promosse da parte dell'Ateneo. In particolare, si segnala l'aggiornamento dei docenti sulle competenze digitali mediante l'organizzazione di formazioni specifiche che riguardano la gestione delle risorse di rete e in rete (*B.Inclusion*, *Digital Clinic*, *Teach out of the box*, Didattica della grande aula) ma anche la didattica più in generale (corsi di lingua *online* a livello professionale in Inglese, Italiano (per stranieri), Francese, Tedesco, Spagnolo, Olandese e Cinese dal livello principiante (A1) a livelli avanzati (C2) nonché la formazione dei neo-assunti (docenti).

#### **Aree di miglioramento:**

Dal momento che circa il 70% dei laboratori è stato assegnato a professionisti per accompagnare l'apprendimento teorico con esperienze pratiche, è utile un monitoraggio dell'efficacia dell'affidamento esterno per la gestione dei laboratori.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**3\_1\_03

**Descrizione:**SMA 2024 in cui vengono presentati e discussi gli indicatori relativi alla consistenza e qualificazione del corpo docente di PCN (Dati precedenti alla modifica di ordinamento).

**Dettagli:**p.2

**File:**3\_1\_03.pdf

---

- **Titolo:**3\_1\_04

**Descrizione:**Grafico e indicatori ANVUR AVA3 relativi alla consistenza e qualificazione del corpo docente di PC.

**Dettagli:** p.8

**File:**3\_1\_04.pdf

---

- **Titolo:**3\_1\_05

**Descrizione:**SUA PC 2024/2025 in cui vengono indicati i tutor del CdLM (p.2 e p.22) e la corrispondenza tra gli insegnamenti, i docenti e i relativi CV (Quadro B3). Nel Quadro B5 (p.27) vengono riportate le iniziative a cui aderisce il CdLM.

**Dettagli:**p.2, Quadri B3 (pp.15-18) e B5 (Orientamento e tutorato in itinere, p.22-24; Eventuali altre iniziative, p.27)

**File:**3\_1\_05.pdf

---

- **Titolo:**3\_1\_06

**Descrizione:**Regolamento didattico del CdLM in cui vengono indicati i tutor del CdS (p.1) e altre figure di tutoraggio (p.11).

**Dettagli:**p.1, p.11

**File:**3\_1\_06.pdf

---

## Documenti a supporto

- **Titolo:**3\_1\_01

**Descrizione:**Scadenze interne Offerta Formativa a.a. 2024/25 in cui vengono indicate le tempistiche e scadenze per l'erogazione della didattica.

**Dettagli:**Documento completo

**File:**3\_1\_01.pdf

---

- **Titolo:**3\_1\_02

**Descrizione:**Esempio di bando e di verbale di selezione di docenti a contratto.

**Dettagli:**Documento completo

**File:**3\_1\_02.pdf

---

- **Titolo:**3\_1\_07

**Descrizione:**Verbale CDD di Psicologia del 29\_02\_2024 in cui vengono indicate le attribuzioni degli insegnamenti ai docenti per tutti i CdS del Dipartimento.

**Dettagli:**punto odg 2.9

**File:**3\_1\_07.pdf

---

- **Titolo:**3\_1\_08

**Descrizione:** Invito del Direttore di Dipartimento inviato ai docenti per la partecipazione all'iniziativa la "Didattica della grande aula" e relativa locandina.

**Dettagli:**Documento completo

**File:**3\_1\_08.pdf

---

## **D.CDS.3.2) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica**

**D.CDS.3.2.1** Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

**D.CDS.3.2.2** Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**D.CDS.3.2.3** È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**D.CDS.3.2.4** Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

**D.CDS.3.2.5** I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.3.2.1.**

Il CdLM in PC si avvale delle strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica fornite dall'Ateneo.

L'Ateneo offre diverse aree dedicate allo studio individuale o di gruppo, con spazi specifici per gli studenti. Dispone di strutture moderne e ben attrezzate (3\_2\_01 Quadri B4), con diverse aule e 30 laboratori specializzati (con circa 1600 postazioni) che supportano le attività didattiche. Nel corso del 2020, è stato completato il progetto di ammodernamento delle aule didattiche (sono state dotate di strumenti tecnologicamente avanzati).

La biblioteca di Ateneo, articolata in due sedi è fornita di ampie risorse bibliografiche, cartacee e digitali e garantisce spazi adeguati per lo studio e la ricerca (con 456 posti; 3\_2\_01 Quadri B4). Una delle due sedi si trova presso l'edificio (U6- Agorà) in cui è collocato il Dipartimento di Psicologia. Tale disposizione agevola la fruizione da parte degli studenti di PC.

L'Ateneo mette, inoltre, a disposizione diverse [piattaforme e strumenti a supporto dell'erogazione della didattica](#). Oltre al portale di Ateneo, che fornisce informazioni sul Dipartimento, il corso di studio e i servizi amministrativi, la gestione dei contenuti dell'offerta formativa avviene tramite l'utilizzo della piattaforma LMS Moodle (e-learning), che raccoglie tutti i documenti dei corsi e offre gli strumenti per la comunicazione tra docenti e studenti. A questa si affiancano le piattaforme per l'erogazione di esami informatizzati e la realizzazione di sondaggi online. E' previsto un [servizio a supporto della didattica digitale](#), che si occupa di fornire consulenze in merito alla progettazione e produzione di materiale da utilizzare sulle piattaforme digitali, oltre al supporto per l'utilizzo delle stesse per le verifiche di apprendimento.

L'Ateneo mette a disposizione dei propri studenti e docenti delle App, disponibili sugli store di Google, Apple e Microsoft. Tra questi si citano [BicoccApp](#) e l'App [Moodle](#) associata alla piattaforma di e-learning.

Il CdLM in PC si avvale, infine, dei [laboratori di ricerca del Dipartimento](#), spazi altamente specializzati che favoriscono lo sviluppo di competenze scientifiche e pratiche, offrendo agli studenti l'opportunità di partecipare a progetti innovativi e di applicare le conoscenze teoriche in contesti di ricerca.

Come indicato nella SUA 2024 (3\_2\_01 Quadro B7), le attrezzature di Ateneo e i servizi di biblioteca sono stati complessivamente valutati adeguati dalla quasi totalità dei laureati in PCN. Questi dati verranno confrontati con quelli delle opinioni dei primi laureati in PC, rilevate da AlmaLaurea.

#### **D.CDS.3.2.2**

L'Ateneo mette a disposizione per il CdLM in PC personale tecnico-amministrativo (PTA) e servizi di supporto alla didattica che assicurano un sostegno efficace alle attività dello stesso. A partire dal 2015, i servizi di supporto alla didattica sono affidati al Settore "Servizi Didattici e Servizi agli Studenti – Psicologia", collocato logisticamente presso il Dipartimento di Psicologia, in modo da garantire anche la prossimità fisica con i docenti del CdS. Il Settore dipende funzionalmente e organizzativamente dall' "Area Didattica e servizi agli studenti" ed è coordinato dal Dirigente della medesima area. Il CdLM collabora in modo proficuo con il PTA di Ateneo. Il [Settore "Servizi Didattici e Servizi agli Studenti – Psicologia"](#) è organizzato in tre uffici, con un organico complessivo di 13 persone, compreso il Capo Settore. Il settore include l'Ufficio Segreteria studenti, l'Ufficio Servizi didattici e l'Ufficio Offerta formativa. Il Capo Settore e i capi ufficio partecipano, separatamente o congiuntamente, alle riunioni della Giunta di Dipartimento e alle sedute del Consiglio di Dipartimento.

La **Segreteria studenti** (3 persone) è responsabile della gestione amministrativa delle carriere degli studenti (dall'immatricolazione alla laurea avvalendosi della banca dati Esse3) e cura la sezione del sito di Ateneo relativo alle informazioni amministrative del corso di studio (modalità di ammissione, Bando, graduatorie, istruzioni per l'immatricolazione).

L'**Ufficio Servizi didattici** (6 persone) si occupa di definire l'orario delle lezioni e dei laboratori, organizza le sedute di laurea, predispose le delibere relative alle carriere degli studenti, verifica il caricamento dei syllabi, fornisce servizi di supporto ai docenti, gestisce gli stage interni. Si occupa della gestione e dell'aggiornamento del sito e-learning Moodle e redige annualmente un "

[Welcome Kit](#)" contenente tutte le informazioni utili per le matricole del CdLM.

Entrambi gli uffici svolgono [un servizio di sportello](#), in presenza, da remoto e telefonico, agli studenti iscritti, e un servizio di risposta via mail.

L'**Ufficio Offerta formativa** (3 persone) supporta la redazione dell'offerta formativa annuale, del regolamento e del piano didattico, la compilazione annuale della SUA CdLM, della SMA, del riesame ciclico del CdLM, la progettazione di nuovi CdLM e la predisposizione di richieste di modifiche agli ordinamenti. L'ufficio predispone i bandi di docenza e di tutorato e presiede all'organizzazione delle sedute del CCD e alla predisposizione delle delibere del CDD in ambito didattico. L'ufficio gestisce l'applicativo GDA, oltre alla Banca dati ministeriale Sua-CdLM. Gran parte dei processi lavorativi sono certificati secondo quanto previsto dalla norma UNI EN ISO 9001:2015.

Sono presenti, inoltre, uffici amministrativi dedicati e gestiti a livello di Ateneo, con cui si creano momenti di coordinamento e interazione utili per lo svolgimento di alcune attività, quali la definizione degli orari delle lezioni, dei servizi di orientamento, l'internazionalizzazione e le iniziative per l'accompagnamento al lavoro.

La collaborazione con il CdLM da parte del Settore didattico è assicurata da un sostegno continuo ed efficace. Per sopperire a situazioni di turn-over e per agevolare la formazione in caso di nuove prese di servizio, gli uffici hanno messo a punto una manualistica interna, utile per coprire i servizi in continuità (es. 3\_2\_02).

### **D.CDS. 3.2.3.**

Il PTA effettua una programmazione del lavoro svolto per il supporto delle attività formative del CdLM, questa include anche la corrispondenza tra personale, responsabilità e obiettivi.

Le attività del Settore Didattico di Psicologia sono programmate centralmente dall'Ateneo e collegate agli [Obiettivi di Area](#), in coerenza con il Piano Strategico di Ateneo e il [PIAO](#). Gli obiettivi di Area vengono declinati all'interno dei singoli Settori, che ne garantiscono l'attuazione. In base al [Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance](#) (SMVP), la performance del personale che non ricopre una posizione organizzativa è misurata e valutata dal Capo Area, sentito il Capo Settore. La performance individuale del Capo Settore viene, invece, misurata e valutata dal Capo Area.

Su input del PQA, in riferimento a specifiche attività (es. la programmazione dell'offerta formativa annuale), il Settore Didattico di Psicologia definisce la programmazione e la calendarizzazione delle scadenze interne (3\_2\_03). In particolare, l'Ufficio Offerta Formativa supporta la Presidentessa di PC per la definizione della programmazione didattica, per l'adeguamento o la modifica dell'offerta formativa. L'Ufficio Servizi didattici supporta i docenti per tutti gli aspetti amministrativi e di gestione dell'organizzazione della didattica (avvisi, prenotazione aule, estrazione di dati) e coadiuva la Presidentessa per la gestione delle pratiche degli studenti.

### **D.CDS. 3.2.4.**

Il CdLM in PC non possiede PTA specificatamente assegnato ad esso. Le attività di formazione, quindi, non sono promosse direttamente dal CdLM. Il PTA partecipa, invece, a diverse attività di formazione organizzate dall'Ateneo (es. corsi AVA, corsi Cineca), ognuno per sua competenza, su argomenti che riguardano lo sviluppo e l'aggiornamento dell'attività professionale svolta (3\_2\_04).

### **D.CDS.3.2.5.**

Il CdLM in PC si avvale dei **servizi per la didattica** messi a disposizione dall'Ateneo (si veda D.CDS.3.2.2). La didattica erogata da PC usufruisce, in aggiunta, dei servizi erogati dall'[Area Sistemi informativi di Ateneo](#). L'obiettivo è di rendere tali servizi facilmente fruibili sia dai docenti, sia dagli studenti e verificarne l'efficacia e l'apprezzamento.

I servizi per la didattica messi a disposizione del CdLM in PC sono progettati per garantire un accesso semplice e immediato per docenti e studenti. Le modalità di accesso a tali servizi sono chiaramente indicate sul [sito web](#) di ateneo e nella [guida dello studente](#), dove gli studenti possono trovare informazioni utili su attività, orari e modalità di contatto di ciascun ufficio.

Il monitoraggio sull'efficacia dei servizi amministrativi include le audizioni sui processi effettuate dall'Ufficio Assicurazione della Qualità di Ateneo e dal Nucleo di Valutazione; l'Ateneo, inoltre, prende parte alla rilevazione annuale [Good Practice](#), volta a recepire il grado di soddisfazione personale dei docenti, non docenti e studenti relativamente ai diversi servizi erogati dall'Ateneo, attraverso la compilazione di apposite survey.

Nel contesto dei servizi erogati dall'Area Sistemi Informativi di Ateneo è previsto un sistema per la rilevazione della soddisfazione degli utenti ([Service Desk Satisfaction Center](#)).

Eventuali problematiche nella fruizione dei servizi per la didattica, inoltre, vengono segnalate dagli studenti contattando gli uffici direttamente, tramite i propri rappresentanti e vengono tempestivamente prese in carico. Ove necessario, le segnalazioni vengono eventualmente discusse durante le sedute del CCD di PC. Il CdLM collabora attivamente con gli uffici competenti per identificare eventuali criticità e promuovere miglioramenti, assicurando che i servizi soddisfino le esigenze della comunità accademica.

### **Punti di Forza:**

Gli spazi a disposizione del CdS risultano sufficienti dal punto di vista quantitativo e qualitativo. I questionari di soddisfazione

somministrati alla componente studentesca restituiscono una situazione positiva. In linea generale il calendario didattico è strutturato per permettere agli studenti di avere le lezioni di ogni giornata in aule geograficamente vicine tra loro.

I servizi di supporto alla didattica del CdS, in particolare il Settore "Servizi Didattici e Servizi agli Studenti – Psicologia", sono centralizzati dall'Ateneo, pur venendo collocati fisicamente nel Dipartimento per garantire maggiore prossimità fisica. I contatti degli Uffici sono indicati nella pagina *web* dedicata e risultano chiari e facilmente accessibili. Docenti e studenti possono accedere ai servizi sia in presenza che da remoto, oltre a poter ricevere risposte via *mail*.

Le attività del Personale Tecnico-Amministrativo sono programmate a livello centrale dall'Ateneo e trovano riscontro negli Obiettivi di Area.

Vengono proposti al Personale Tecnico-Amministrativo corsi di formazione e aggiornamento, utili a colmare eventuali carenze personali e professionali. Le tematiche trattate sono differenti e in grado di apportare miglioramenti nella gestione delle pratiche interne, sul piano amministrativo e gestionale, del CdS. Sono presenti momenti di formazione anche processo di accreditamento ANVUR aggiornato ad AVA3.

I servizi per la didattica sono gestiti e coordinati dall'Ateneo. La pagina *web* dedicata risulta chiara e facilmente accessibile a docenti e studenti. È presente un sistema di misurazione degli utenti dell'Area Servizi Informativi, in merito alla soddisfazione dei servizi erogati, sempre centralizzato dall'Ateneo.

#### Aree di miglioramento:

Nessuna.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente

#### Documenti chiave

- **Titolo:**3\_2\_01

**Descrizione:**SUA di PC in cui vengono indicate le diverse strutture dell'Ateneo (Quadri B4) e le relative opinioni dei laureati (Quadro B7 e relativo allegato dati AlmaLaurea).

**Dettagli:**Quadri B4 (p.21) e B7 (p.28) e allegato dati AlmaLaurea (pp.55-60)

**File:**3\_2\_01.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**3\_2\_02

**Descrizione:**Guida Operativa per la gestione annuale delle iscrizioni ai laboratori di PC (esempio manualistica interna).

**Dettagli:** Documento completo

**File:**3\_2\_02.pdf

---

- **Titolo:**3\_2\_03

**Descrizione:**Scadenze interne Offerta Formativa a.a. 2024/25 in cui viene indicata la programmazione e la calendarizzazione delle scadenze interne.

**Dettagli:**Documento completo

**File:**3\_2\_03.pdf

---

- **Titolo:**3\_2\_04

**Descrizione:**Elenco delle Attività di formazione rivolte al PTA.

**Dettagli:**Documento completo

**File:**3\_2\_04.pdf

---

## **D.CDS.4) Riesame e miglioramento del CdS**

### **D.CDS.4.1) Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS**

**D.CDS.4.1.1** Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

**D.CDS.4.1.2** Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

**D.CDS.4.1.3** Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

**D.CDS.4.1.4** Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

**D.CDS.4.1.5** Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.4.1.1**

Come già indicato al punto 1.1.2, il processo di modifica di ordinamento del CdLM è stato pianificato in modo da sviluppare un progetto didattico in linea con le esigenze del contesto accademico, professionale e territoriale, garantendo così una maggiore coerenza tra gli obiettivi e i profili formativi del CdLM e le competenze richieste nel mondo del lavoro. A tal fine, la già descritta fase di consultazione ha previsto dal 2021 al 2022 degli incontri con le parti interessate (professionisti in psicologia clinica operanti in diversi contesti lavorativi), tra cui l'Ordine degli Psicologi della Lombardia e organizzazioni professionali del settore, che hanno espresso l'apprezzamento per la proposta di riorganizzazione. Tali indicazioni provenivano da parti interessate particolarmente rilevanti per il progetto didattico del CdLM, come professionisti operanti in diversi contesti lavorativi (pubblici e privati) rappresentativi della psicologia clinica (4\_1\_01). Come già indicato, inoltre, nel 2022, è stato istituito il Comitato di Indirizzo (CI) del Dipartimento, volto a favorire un interscambio stabile tra l'Università e le realtà professionali del territorio per il monitoraggio e l'aggiornamento della didattica erogata e le possibili linee di sviluppo (4\_1\_02).

L'azione di monitoraggio e aggiornamento periodico dei profili formativi si è al momento concentrata sull'analisi dei TPV. Le parti interessate sono state dunque consultate in seguito alla modifica di ordinamento (4\_1\_03; 4\_1\_02) e il loro contributo in questa fase in itinere è stato considerato fondamentale per armonizzare l'offerta formativa professionalizzante relativa ai TPV con le esigenze applicative concrete rilevate sul territorio (4\_1\_04 Punto 5c, Ob. 2, p.15).

Quando si completerà il primo ciclo di studi del CdLM, sono previste ulteriori consultazioni in itinere con le parti interessate e con il CI al fine di estendere l'analisi dei profili formativi includendo, oltre al TPV, anche la valutazione della congruenza degli obiettivi formativi relativi al piano didattico complessivo del CdLM con le esigenze professionali del territorio.

Verrà monitorata, infine, la numerosità delle iscrizioni al CdLM, come indice del gradimento e dell'attrattività di PC (4\_1\_04 Punto 4c, Ob. 2, p.13).

##### **D.CDS.4.1.2**

Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento durante le sedute dei Consigli di Coordinamento Didattico (docenti e rappresentanti degli studenti) e durante le sedute del Consiglio di Dipartimento (docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo). La Presidentessa del CdLM incontra periodicamente i Rappresentanti degli Studenti e il personale tecnico-amministrativo preposto alla didattica. Tali incontri hanno lo scopo di facilitare l'emergere di problemi e criticità.

##### **D.CDS.4.1.3**

Il CdLM adotta la pianificazione della raccolta delle segnalazioni che arrivano dagli studenti, in accordo con la normativa vigente e con quanto predisposto dal PQA a partire dall'a.a. 2013/2014). La rilevazione dell'opinione degli studenti è stata predisposta in conformità con le Linee Guida AVA dell'ANVUR, come indicato nella [Relazione del Nucleo di Valutazione](#) ed è stata effettuata online tramite una procedura informatica predisposta all'interno del sistema di gestione delle carriere studenti (Esse3) con possibilità di compilazione da supporto mobile. La rilevazione riguarda sia gli studenti frequentanti, sia i non frequentanti e permette quindi un monitoraggio relativo a tutta la popolazione studentesca.

Nell'anno accademico 2019/2020 è stato introdotto il questionario AVA, come da disposizioni ANVUR, con un sistema di raccolta delle opinioni studenti basato su una scala di valutazione da 1-10. Il questionario deve essere compilato per ciascun insegnamento previsto per l'anno accademico in corso, a partire dai due terzi del periodo di lezione o comunque prima dell'iscrizione all'esame (4\_1\_05 Quadro B6 p.27-28). Essendo il CdLM abilitante, è particolarmente importante la raccolta sistematica delle opinioni degli studenti relativamente alle attività di tirocinio in ambiente clinico. Tale monitoraggio è stato presentato nel CCD nel mese di Gennaio 2025 (4\_1\_06 pp.5-6 e 14-20).

I dati relativi alle opinioni degli studenti (OPIS) vengono analizzati dalla Presidentessa, che redige un documento di analisi delle OPIS espresse per tutti gli insegnamenti del CdLM, secondo le [Linee Guida](#) per la raccolta, l'analisi, l'utilizzo e la diffusione delle opinioni degli studenti predisposte dal PQA-RD.

Tale monitoraggio viene riportato nella SUA (4\_1\_05 Quadro B6) e discusso in CCD (4\_1\_07 p.3 e pp.5-10). Nell'a.a. 2023/2024, in particolare, è stata effettuata una valutazione dell'andamento del primo anno, in seguito alla modifica di ordinamento, che ha messo in evidenza come rispetto al parametro "soddisfazione complessiva" e "efficacia didattica" è stato rilevato un leggero decremento rispetto agli anni precedenti alla rimodulazione del CdLM. Tale andamento sarà oggetto di rivalutazione. Va comunque considerato che tale rilevazione delle opinioni degli studenti è stata caratterizzata da un'errata impostazione del sistema di abilitazione alla compilazione dei questionari (4\_1\_07 p.3 e pp.5-10). Il monitoraggio del CdLM, inoltre, è stato effettuato attraverso un incontro con la commissione paritetica (4\_1\_08 pp.27-30) dove sono emerse delle criticità relative ad alcuni insegnamenti. La Presidentessa ha incontrato i docenti responsabili di tali insegnamenti, discusso con gli stessi i punti di attenzione e pianificato eventuali correttivi. Tali azioni saranno oggetto di monitoraggio e riportate nel CCD.

La Commissione Paritetica Docenti Studenti, che si riunisce almeno 2 volte l'anno, analizza i risultati delle opinioni studenti, monitora ed esprime un parere sull'andamento del CdLM, anche tramite un confronto con la Presidentessa e il gruppo AQ, in vista della predisposizione della relazione annuale che viene regolarmente discussa dal CCD al fine di prendere provvedimenti migliorativi (4\_1\_08 punto odg 6, p.46).

Il CdLM, inoltre, recepisce i suggerimenti e le indicazioni del PQA-RD interfacciandosi con il docente Assicuratore della Qualità della Didattica del Dipartimento che regolarmente riferisce, nell'ambito del CDD, in merito alle questioni e alle decisioni emerse nel corso degli incontri del PQA-RD stesso.

#### **D.CDS.4.1.4, D.CDS.4.1.5**

Gli studenti possono presentare eventuali reclami all'URP. La presenza della rappresentanza studentesca in CCD garantisce la possibilità di prendere in considerazione le istanze e i problemi degli studenti. Gli studenti del CdLM, inoltre, possono avvalersi della figura, prevista dall'Ateneo, della Consigliera di Fiducia per riferire in merito ad eventuali problemi riguardanti il rapporto tra docenti e studenti. Per tutti i CdS del Dipartimento è disponibile la figura del [garante degli studenti](#).

La presenza di rappresentanti degli studenti nella Commissione Paritetica, inoltre, garantisce una procedura formale e sistematica per segnalare eventuali problemi e criticità, che vengono segnalati nella relazione annuale.

Con procedure diverse, ma in modo regolare e sistematico, il CCD prevede di tenere in considerazione i rilievi avanzati dagli studenti, dai docenti e dalle parti interessate, esaminando i possibili fattori intervenienti nelle criticità e promuovendo eventuali azioni correttive e monitorandone l'efficacia (si veda, ad esempio, quanto discusso nel punto D.CDS.4.1.3).

#### **Punti di Forza:**

Le Parti Interessate sono coinvolte nelle principali decisioni del CdS, come lo sdoppiamento del percorso in due curricula, e viene tenuto conto del parere emerso in sede di incontro. Il Comitato di Indirizzo dipartimentale è stato istituito nel 2022. Le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, dei servizi e delle professioni sono coinvolte periodicamente in incontri su temi di rilevanza e attualità per i laureati del CdS, come la riforma delle ore di tirocinio obbligatorio.

La componente studentesca, docente e amministrativa, partecipa tramite i propri rappresentanti alle sedute del Consiglio di Dipartimento e del Consiglio di Coordinamento Didattico. Nelle stesse sedi i Componenti degli Organi possono far presenti eventuali proposte, problematiche o criticità emerse. Sono previsti momenti di confronto formalizzati (e non solo), con la Presidentessa del CdS.

Il CdS raccoglie e analizza sistematicamente le opinioni degli studenti relativamente agli insegnamenti. Le opinioni sono raccolte tramite appositi questionari utilizzando come misura una scala 1-10, i dati aggregati sono resi pubblici nel sito *web* di Ateneo e sono consegnati ai docenti titolari dell'insegnamento in forma disaggregata che sono forniti anche ai componenti della CPDS, compresi gli studenti. I risultati dei questionari sono sottoposti all'attenzione del Consiglio di Coordinamento Didattico e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti. Inoltre, la Presidentessa del CdS redige un documento di analisi delle OPIS.

Il CdS discute e affronta i problemi rilevanti anche tramite questionari nelle competenti sedi, come il Consiglio di Dipartimento, il Consiglio di Coordinamento Didattico e la Commissione Didattica Paritetica che si riunisce almeno 2 volte l'anno. Le opinioni della componente studentesca, raccolte tramite questionari somministrati periodicamente, vengono raccolte in un documento denominato OPIS.

#### **Aree di miglioramento:**

Non è presente un sistema di raccolta segnalazioni anonime a beneficio degli studenti che si trovino nella condizione di dover segnalare una criticità nel corso dell'anno.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**4\_1\_04

**Descrizione:**Riesame Ciclico PCN 2022 nella quale si indica l'obiettivo di monitoraggio dell'immissione nel mondo del lavoro e

della soddisfazione rispetto alle conseguenze acquisite (p.15); si indica inoltre l'obiettivo di verifica dell'attrattività del CdLM (p.13).

**Dettagli:**Punto 5c, Obiettivo 2, p.15/ Punto 4c, Obiettivo 2, p.13

**File:**4\_1\_04.pdf

---

- **Titolo:**4\_1\_05

**Descrizione:**SUA PC nella quale vengono riportati i dati delle opinioni degli studenti.

**Dettagli:**Quadro B6 (pp. 27-28) e relativo allegato (pp.55-58)

**File:**4\_1\_05.pdf

---

- **Titolo:**4\_1\_08

**Descrizione:**Relazione Annuale CPDS 2024, Verbale CPDS 6 giugno 2024 e Verbale n. 63 CCD di PC del 18\_12\_2024 nel quale si descrivono le criticità relative a specifici insegnamenti e le modalità con le quali tali criticità sono state affrontate.

**Dettagli:**pp.27-30, punto odg 6- p.46

**File:**4\_1\_08.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**4\_1\_01

**Descrizione:**Verbal di incontro con le parti interessate (sedute del 13 aprile 2021 e del 7 settembre 2022) che riportano i commenti relativi alla proposta di riorganizzazione del CdLM.

**Dettagli:**Documento completo

**File:**4\_1\_01.pdf

---

- **Titolo:**4\_1\_02

**Descrizione:**Verbale della riunione del CI che illustra l'interscambio stabile tra l'Università e le realtà professionali del territorio.

**Dettagli:**Documento completo

**File:**4\_1\_02.pdf

---

- **Titolo:**4\_1\_03

**Descrizione:**Verbal di delle riunioni con le parti interessate (sedute del 19\_6\_2023 e 19\_09\_2023 a seguito della modifica di ordinamento).

**Dettagli:** Documento completo

**File:**4\_1\_03.pdf

---

- **Titolo:**4\_1\_06

**Descrizione:**Verbale n. 64 CCD di PC del 23\_01\_2025 nel quale viene presentato il monitoraggio dei TPV esterni.

**Dettagli:**pp.5-6 e 14-20

**File:**4\_1\_06.pdf

---

- **Titolo:**4\_1\_07

**Descrizione:**Verbale n. 62 CCD di PC del 20\_11\_2024 in cui si evince che le opinioni degli studenti sono state discusse in CCD.

**Dettagli:**punto odg 5 (p.3) e relativi allegati, pp.5-10

**File:**4\_1\_07.pdf

---



## **D.CDS.4.2) Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS**

**D.CDS.4.2.1** Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

**D.CDS.4.2.2** Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

**D.CDS.4.2.3** Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

**D.CDS.4.2.4** Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

**D.CDS.4.2.5** Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

**D.CDS.4.2.6** Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.4.2.1**

Al fine di attuare la modifica di ordinamento, nel corso del 2022 è stata effettuata una revisione degli obiettivi e del percorso formativo del CdLM in PC, condivisa e discussa collegialmente in CCD (4\_2\_01). Gli obiettivi formativi sono stati ulteriormente definiti predisponendo la Matrice di Tuning - a.a 2023/24 (4\_2\_01 p.30) al fine di consentire la coerenza tra i risultati di apprendimento attesi e le attività formative (insegnamenti, tirocini, laboratori, ecc.) programmate.

L'offerta formativa viene annualmente aggiornata (periodo che va da novembre a marzo) attraverso la revisione del Regolamento Didattico, del percorso e dei contenuti formativi (didattica programmata) e della didattica erogata (piano didattico, attività offerte sull'anno di riferimento, metodi di insegnamento e modalità di verifica degli apprendimenti). L'offerta formativa è discussa durante le riunioni del CCD e approvata dal CDD, previo parere obbligatorio della CPDS. Questo processo è programmato secondo un calendario stabilito dal PQA-RD e in linea con le scadenze ministeriali in collaborazione con l'ufficio Offerta Formativa, responsabile dell'inserimento dati nel sistema gestionale interno GDA.

A titolo esemplificativo, al fine di migliorare l'offerta didattica fornita agli studenti, il Regolamento Didattico per l'a.a. 2025/26 ha previsto un cambiamento relativo all'ambito "altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro". Nell'a.a. 2024/25, infatti, gli studenti potevano acquisire 2 CFU effettuando una scelta tra la partecipazione attiva ad esperimenti (attraverso un contributo personale alla raccolta dei dati) proposti da docenti del Dipartimento e la partecipazione all'attività "Orientarsi da Psicologi e Psicologhe". Nell'a.a. 2025/26, invece, tali CFU potranno essere acquisiti solo tramite la partecipazione all'attività "Orientarsi da Psicologi e Psicologhe". Il cambiamento è stato effettuato con l'obiettivo di orientare ulteriormente lo studente al mondo del lavoro. In aggiunta, tale decisione è stata orientata dal monitoraggio delle preferenze espresse dagli studenti negli a.a. precedenti rispetto alla scelta delle medesime attività.

L'azione di monitoraggio degli obiettivi e del percorso formativo verrà regolarmente garantita, anche grazie al supporto di alcune Commissioni composte da docenti che operano a livello di Dipartimento (tra cui la Commissione Orientamento, la Commissione di Ammissione al CdLM, la Commissione Piani di studio, la Commissione Erasmus, la Commissione Tesi). Particolare attenzione verrà rivolta al monitoraggio delle modifiche introdotte con la Laurea Abilitante, in riferimento ai laboratori professionalizzanti (es. programmazione dei turni in base ai desideri degli studenti, revisione dei laboratori sulla base delle esigenze del mondo del lavoro e i nuovi profili associati allo psicologo clinico) e ai tirocini esterni (es. facilità nel reperire sedi per il tirocinio e nell'attivazione del TPV, attivazione di nuove convenzioni, e monitoraggio dell'esperienza di ciascuno studente).

#### **D.CDS. 4.2.2.**

La modifica di Ordinamento e la strutturazione dell'offerta formativa del CdLM ha tenuto conto della necessità di garantire una continuità con i possibili cicli di studio successivi. In particolare, si è tenuto conto dell'elevata frequenza dei laureati di PCN che aveva intrapreso una formazione post-universitaria prevalentemente a orientamento clinico, ovvero la Scuola di specializzazione in Psicoterapia (4\_2\_02 p.2). Questo dato ha orientato la definizione degli obiettivi formativi degli insegnamenti di PC. Ad esempio, gli insegnamenti "Psicologia clinica" e "Elementi di Psicoterapia" sono stati progettati anche al fine di fornire agli studenti le conoscenze di base necessarie per la prosecuzione verso le Scuole di Specializzazione in Psicoterapia.

In aggiunta, la progettazione del CdLM ha tenuto conto della necessità di fornire le basi teoriche e pratiche per condurre attività ricerca che rendessero possibile la prosecuzione verso il Dottorato di Ricerca. Tra gli insegnamenti caratterizzanti, ad esempio, è stato incluso "Tecniche statistiche per la psicologia clinica e sanitaria".

#### **D.CDS.4.2.3**

Il CdLM in PC, nella scheda SUA (4\_2\_03 Quadro C1) e nella scheda SMA (4\_2\_04), annualmente analizza e monitora sistematicamente il percorso di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o

regionale (LM-51). I dati utilizzati per il monitoraggio del percorso di studi, inseriti e commentati nelle schede sopra citate, includono gli indicatori della scheda ANVUR, i dati AlmaLaurea e i dati del cruscotto Pentaho di Ateneo. Attualmente, non avendo PC ancora concluso il primo ciclo di studi, vengono riportati i dati relativi a PCN. Il CdLM di PC prevede di effettuare un Riesame Ciclico ogni 5 anni o anticipatamente, secondo quanto indicato dall'ANVUR, seguendo le note alla compilazione fornite dal PQA-RD di Ateneo.

#### **D.CDS.4.2.4**

Il CdLM in PC ha previsto il monitoraggio annuale dei risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale.

E' stato attualmente avviato un monitoraggio degli esiti delle verifiche di apprendimento del primo anno di PC e dei relativi tassi di superamento. Tale monitoraggio, che sarà attuato annualmente dal gruppo AQ e condiviso in CCD, mostra un trend positivo relativo sia ai voti medi, sia ai tassi di superamento degli insegnamenti di PC (4\_2\_05 p.3 e pp.11-12; 4\_2\_06 p.3 e pp.7-10).

Il monitoraggio dei dati relativi all'andamento della prova finale di PC verrà avviato a partire dall'anno accademico corrente (il primo anno in cui si laureeranno gli studenti di PC) e verrà realizzato tenendo conto degli indicatori relativi alla laureabilità entro la durata del corso riferiti a PCN, che mostravano un trend stabile e generalmente positivo (4\_2\_04 pp.2-3).

Queste attività di monitoraggio permetteranno al CdLM di PC di garantire un miglioramento continuo della qualità formativa. I dati raccolti saranno analizzati e utilizzati per identificare eventuali criticità e valorizzare le best practices, consentendo così di rinnovare e ottimizzare l'offerta didattica. Tale processo sarà integrato con le indicazioni emerse dal Rapporto di Riesame Ciclico (2022) e attraverso il confronto costante tra docenti, studenti e parti sociali, al fine di assicurare un percorso formativo in linea con le esigenze del contesto professionale e culturale di riferimento.

#### **D.CDS.4.2.5**

Il CdLM di PC intende monitorare annualmente gli esiti occupazionali dei laureati. Essendo PC un corso giovane, che non ha ancora concluso il primo ciclo di studi, per analizzare gli aspetti occupazionali sono stati presi in considerazione i dati del CdLM in PCN relativi al triennio 2020-2022, con cui PC mantiene una continuità. I dati AlmaLaurea 2023 sul CdLM PCN, confrontati con quelli di altri Atenei e riportati nella SMA (4\_2\_04 pp.2-3), mostravano che l'occupazione dei laureati aumenta dal 50% a un anno dalla laurea all'87,8% a cinque anni, con un tempo medio di ingresso nel mercato del lavoro di 6,6 mesi, e una crescente soddisfazione lavorativa, che passa da 6,9/10 a un anno a 8,0/10 a cinque anni.

In conformità, quindi, con quanto indicato nel Riesame Ciclico PCN (4\_2\_07 p.15 ob. 2), il CdLM intende potenziare l'analisi degli esiti occupazionali e dei risultati di apprendimento dei futuri laureati in PC, sia a breve, sia a medio-lungo termine. Questo obiettivo sarà perseguito attraverso un monitoraggio interno costante, che sarà integrato con i dati forniti da AlmaLaurea, per garantire un quadro completo e accurato dell'efficacia formativa e dell'impatto sul mercato del lavoro.

#### **D.CDS.4.2.6**

Come previsto dal [Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo](#) (p. 18), il CdLM in PC lavora per il miglioramento continuo del percorso di studio in collaborazione con i diversi attori del sistema AQ (CPDS, Assicuratore della Qualità della Didattica del Dipartimento, PQA-RD, Nucleo di Valutazione), effettua un sistematico monitoraggio e ne valuta l'efficacia. A titolo di esempio, si cita la relazione annuale CPDS 2024 nel punto relativo alle "Eventuali proposte di miglioramento" (4\_2\_08 p.30), in cui si segnalavano delle problematiche relative all'organizzazione oraria e dei contenuti del programma di un insegnamento. Tali criticità (legate principalmente alla frequenza nella giornata di sabato) sono state considerate nella programmazione degli orari per l'a.a. corrente. In aggiunta, la Presidentessa ha effettuato un colloquio con la docente di riferimento per discutere quanto emerso dalla relazione paritetica, convenendo su una esplicitazione più chiara dei punti salienti del programma d'esame all'avvio dell'insegnamento.

Come descritto nella SUA 2024 (4\_2\_03 Quadro D2), il gruppo di gestione AQ del CdLM in PC si propone di continuare ad assicurare la qualità della didattica e, ove necessario, definire eventuali azioni correttive o interventi di miglioramento e di proporli ai docenti del CCD per l'approvazione e la messa in atto.

#### **Punti di Forza:**

Coordinamento del processo di aggiornamento da parte del CdS secondo le modalità individuate dal PQA-RD che garantisce la condivisione e collegialità decisionale sia verticale sia orizzontale. Infatti il CdS discute collegialmente le attività e le decisioni nelle riunioni del CdS, che sono poi approvate dal CDD, sentito il parere della CPDS.

L'ordinamento del CdS prevede tra gli insegnamenti caratterizzanti "Psicologia clinica" e "Elementi di Psicoterapia", discipline con contenuti e obiettivi propedeutici alla formazione di III livello (Scuola di Specializzazione in Psicoterapia e Dottorato di ricerca).

Gli indicatori utilizzati per monitorare i percorsi di studio sono congruenti e coerenti con la classe di laurea. Le modalità adottate riflettono un processo di analisi e verifica dei dati mediante indicatori complementari che consentono il confronto sistematico.

Il Gruppo AQ esamina i dati relativi in relazione agli esiti delle prove di verifica e ne condivide i risultati con il CdS. Quanto emerge viene confrontato con i risultati delle coorti precedenti: in tal modo le criticità sono valutate in continuità con l'esperienza pregressa nella ricerca di possibili strategie risolutive. Ciò riguarda tutte le prove previste durante il percorso, inclusa la prova finale. Quest'ultima azione di verifica degli esiti della prova finale è in corso d'opera al momento della visita sulla coorte che sta completando

il II anno. Nell'estate 2025, infatti, ci saranno i primi laureati in Psicologia Clinica.

Il CdS ha pianificato un monitoraggio che prevede il confronto tra Gruppo AQ, CPDS, l'Assicuratore della Qualità della Didattica del Dipartimento, PQA-RD, Nucleo di Valutazione per l'attuazione di azioni migliorative.

#### Aree di miglioramento:

Accrescendo l'accuratezza delle analisi relative agli esiti occupazionali e ai risultati di apprendimento dei futuri laureati in PC con l'integrazione dei dati forniti da AlmaLaurea, ossia aggiornando i dati con i laureati con laurea abilitante, a seguito della modifica di ordinamento, diventa possibile stimare più specificamente, l'efficacia formativa e l'impatto sul mercato del lavoro.

#### Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

##### Documenti chiave

- **Titolo:**4\_2\_03

**Descrizione:**SUA PC 2024/2025 in cui viene riportato il monitoraggio del CdLM (Quadro C1 e allegato) relativi a PCN (dati relativi a prima della modifica di ordinamento) e in cui ci si propone di continuare ad assicurare la qualità della didattica (Quadro D2).

**Dettagli:**Quadro C1 (p.30) e relativo allegato (pp.55-67); Quadro D2 (p.33).

**File:**4\_2\_03.pdf

---

- **Titolo:**4\_2\_04

**Descrizione:**SMA PC relativa al 2024/25 in cui viene riportato il monitoraggio del CdLM.

**Dettagli:**Documento completo, con particolare riferimento alle pp.2-3.

**File:**4\_2\_04.pdf

---

- **Titolo:**4\_2\_07

**Descrizione:**Riesame ciclico PCN 2022 in cui si propone l'azione di monitoraggio dell'immissione dei laureati nel mondo del lavoro.

**Dettagli:**p.15 (obiettivo 2)

**File:**4\_2\_07.pdf

---

- **Titolo:**4\_2\_08

**Descrizione:**Relazione annuale Commissione Paritetica in cui vengono discusse le proposte di miglioramento del CdLM.

**Dettagli:**p.30

**File:**4\_2\_08.pdf

---

##### Documenti a supporto

- **Titolo:**4\_2\_01

**Descrizione:**Verbale n. 48 CCD di PCN del 17\_11\_2022 e Matrice Tuning in cui la Presidentessa di PC descrive la modifica di ordinamento.

**Dettagli:**Documento completo, con particolare riferimento a p. 30

**File:**4\_2\_01.pdf

---

- **Titolo:**4\_2\_02

**Descrizione:**Documento riassuntivo del Gruppo di Lavoro per la modifica di Ordinamento di PCN in cui si evidenzia l'elevata frequenza della scelta dei laureati di una formazione post-universitaria in Psicoterapia.

**Dettagli:**p.2

**File:**4\_2\_02.pdf

---

- **Titolo:**4\_2\_05

**Descrizione:**Verbale n. 62 CCD di PC del 20\_11\_2024 in cui sono stati discussi i voti medi e i tassi di superamento degli insegnamenti relativi al primo anno di PC.

**Dettagli:**Punto odg. 5 (p.3) e relativi allegati (pp.11-12)

**File:**4\_2\_05.pdf

---

- **Titolo:**4\_2\_06

**Descrizione:** Verbale n. 64 CCD di PC del 23\_01\_2025 in cui sono stati discussi i tassi di superamento delle verifiche di apprendimento del primo anno di PC.

**Dettagli:**Punto odg.1 (p.3) e relativi allegati (pp.7-10).

**File:**4\_2\_06.pdf

---



## Andamento KPI Corso

Riferimento

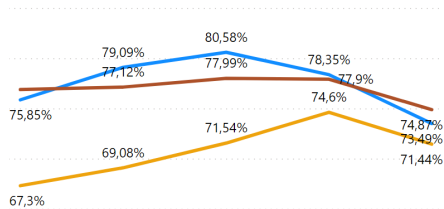
AVA3

Edizione 10/2024

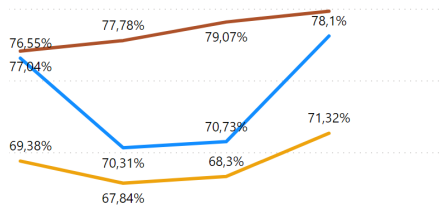
### Ambito F - Indicatori Corsi di Studio

LM-51 - Psicologia Clinica - MILANO

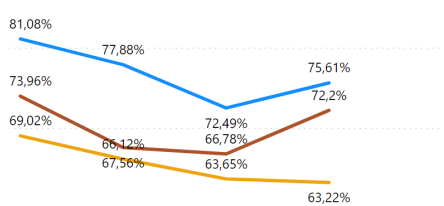
AVA3 - F.0.0.A - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso



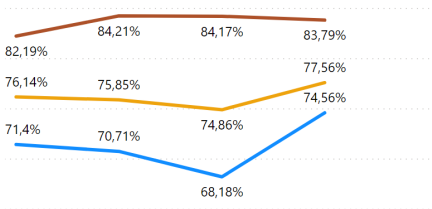
AVA3 - F.0.0.D - % Studenti iscritti II anno stesso corso con 2/3 cfu del 1 anno



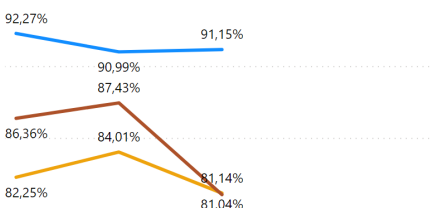
AVA3 - F.0.0.G - % immatricolati laureati entro la durata nel cds (LMCU)



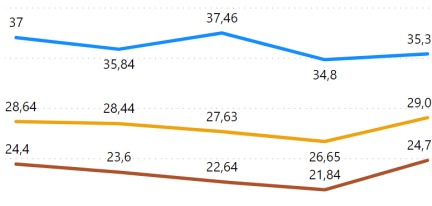
AVA3 - F.0.0.B - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire



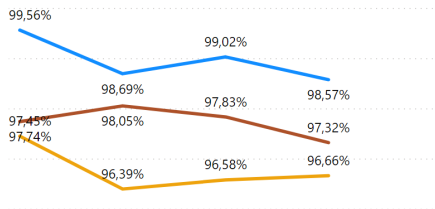
AVA3 - F.0.0.E - % immatricolati laureati entro 1 anno oltre la durata nel cds (LMCU)



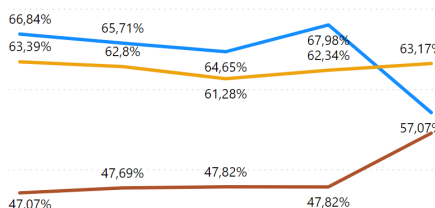
AVA3 - F.0.0.H - Rapporto studenti/docenti



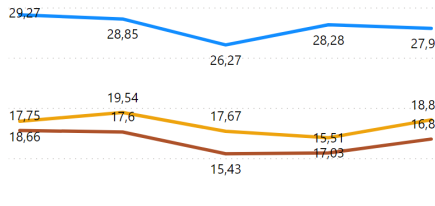
AVA3 - F.0.0.C - % Studenti che proseguono al 2 anno del cds



AVA3 - F.0.0.F - % ore docenza erogata da Docenti a tempo indeterminato



AVA3 - F.0.0.I - Rapporto studenti iscritti al primo anno e docenti di insegnamenti del primo anno



2019 2020 2021 2022 2023  
● Corso ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

**Fascia di valutazione Complessiva (CEV):** Soddisfacente

**Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR):** Soddisfacente

**Indicatori (eventuale commento):**

La valutazione degli indicatori tiene conto di andamenti non sempre positivi e di confronti in larga parte positivi.

**Fascia di valutazione Complessiva:** Soddisfacente